

На основу члана 23 Статута Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, Скупштина Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, на 97. сједници одржаној 28. јула 2004. године, усваја

## **ЗАКОН О КОМУНАЛНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1

Овим законом утврђују се начела, начин обављања комуналних дјелатности, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

#### Члан 2

Као дјелатности од посебног друштвеног интереса, у смислу овог закона сматрају се:

1. производња и испорука воде која обухвата сакупљање, пречишћавање и испоруку воде за пиће и друге потребе корисницима, водоводном мрежом до мјерног инструмента корисника укључујући и мјерни инструмент;
2. пречишћавање и одвођење отпадних вода које обухвата сакупљање искоришћених (отпадних) вода од прикључка корисника на заједничку канализациону мрежу, одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже, као и чишћење септичких јама;
3. погребна дјелатност која обухвата сахрањивање, одржавање и уређење гробаља;
4. димњачарска дјелатност која обухвата провјеравање исправности функционисања димоводних објеката и уређаја за ложење и чишћење димовода;
5. уређење насеља које обухвата уређење фасада, дворишта, постављање реклама, отворене пијаци, рекреационе површине;
6. одвођење и депоновање отпадака из стамбених и пословних простора које обухвата одвожење, депоновање, уништавање и прераду отпадака, осим индустријског отпада и опасних материја, као и одржавање депоније отпада;
7. чишћење јавних површина у насељу које обухвата прикупљање, одвожење, депоновање и уништавање отпадака и падавина;
8. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и других јавних површина као што су: паркови, дрвореди, скверови, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, отворене плаже, обале ријека које обухвата одржавање дрвећа, и другог растиња (поткресивање, заливање, заштита од штеточина), сијање траве, јавне саобраћајне површине;
9. одвођење атмосферских вода и других падавина с јавне површине;
10. јавна расвјета којом су освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине у насељу.

Дјелатности од тачака 1 до 6 претходног става су дјелатности индивидуалне комуналне потрошње, а дјелатности од тачке 7 до тачке 10 су дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Скупштина Брчко дистрикта може одлуком утврдити као дјелатности од посебног друштвеног интереса и друге комуналне дјелатности, поред оних које су утврђене у ставу 1 овог члана, ако су те дјелатности незамјењив услов живота и рада грађана, предузећа и јавних установа.

## **II. ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ**

### **Члан 3**

Комуналне дјелатности у складу са овим законом могу обављати:

- надлежна одјељења Владе Брчко дистрикта;
- правна и физичка лица којима градоначелник уговором повјери обављање комуналне дјелатности.

За обављање комуналних дјелатности одговоран је шеф одјељења у чијој је надлежности обављање тих комуналних дјелатности, односно правно или физичко лице коме градоначелник повјери обављање појединих комуналних дјелатности.

### **Члан 4**

Комуналне дјелатности за чије је обављање услов обезбјеђење јединственог техничко-технолошког система (производња и испорука воде, пречишћавање и одвођење отпадних вода, и слично), повјеравају се само једном одјељењу, односно правном или физичком лицу.

### **Члан 5**

Обављање комуналних дјелатности другом правном или физичком лицу повјерава се уговором, којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању тих дјелатности.

Избор другог правног или физичког лица за обављање комуналних дјелатности врши се на основу јавног конкурса.

### **Члан 6**

Давалац комуналних услуга дужан је да обезбиједи нарочито:

- трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима, на начин и према нормативима који су прописани законом и другим прописима;
- исправност и функционалност комуналних објеката и уређаја;
- одређени квалитет комуналних услуга који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, заштиту околине и тачност у погледу рокова испоруке.

### **Члан 7**

Давалац комуналних услуга дужан је у средствима јавног информисања или на други начин да обавијести кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга најкасније три дана прије очекиваног прекида у пружању тих услуга.

### Члан 8

У случају да дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, усљед више силе и других разлога које давалац комуналних услуга није могао да предвиди, односно да спријечи, шеф надлежног одјељења обавезан је да одмах предузме мјере за отклањање узрока поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга и да о томе обавијести градоначелника Брчко дистрикта.

Уколико је обављање комуналних услуга повјерено другом физичком или правном лицу, онда је оно дужно да предузме обавезе из претходног става и да о томе обавијести шефа надлежног одјељења.

Када шеф одјељења прими обавјештење о поремећају или прекиду у пружању комуналних услуга, дужан је уз сагласност градоначелника да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би усљед прекида настала опасност по живот и здравље грађана или рад предузећа и других организација или би настала велика, односно ненадокнадива штета;
2. нареди мјере за заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
3. предузме мјере за отклањање насталих посљедица и друге потребне мјере за обављање комуналних дјелатности;
4. утврди разлоге и евентуалне одговорности за поремећај, односно прекид вршења дјелатности и учињену штету.

### Члан 9

Корисник комуналних услуга плаћа утврђену цијену за пружену комуналну услугу. У случају спора између корисника и даваоца комуналне услуге надлежан је Основни суд Брчко дистрикта.

### Члан 10

Комунална услуга се не може, по правилу, ускратити кориснику. Изузетно, комунална услуга може да се ускрати кориснику, ако:

- изврши прикључење на комуналну мрежу без сагласности - одобрења надлежног одјељења, односно даваоца комуналне услуге;
- не плати искоришћену комуналну услугу два мјесеца узастопно под условом да то техничке могућности дозвољавају.
- ненамјенски користи комуналну услугу.

По престанку разлога за ускраћење комуналне услуге давалац услуге је дужан, да на захтјев корисника услуге, најкасније у року од три дана од дана подношења захтјева, настави с пружањем комуналне услуге уз накнаду трошкова за поновно укључење корисника.

## III. СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

### Члан 11

Средства за обављање комуналних дјелатности индивидуалне потрошње обезбјеђују се из цијене комуналних услуга.

Градоначелник утврђује јединицу мјере и прописује начин образовања цијене комуналне услуге из става 1 овог члана, а цијену утврђује давалац комуналне услуге.

Средства за обављање дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из:

- комуналне накнаде и других накнада које су извор прихода буџета Брчко дистрикта БиХ.

Утврђивање висине средстава из претходног става, која се обезбјеђују у буџету Брчко дистрикта, врши се на основу програма.

Програм садржи: обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и уређења и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње, висину средстава потребних за реализацију програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама, као и мјере за спровођење програма.

#### Члан 12

Комунална накнада је приход буџета Владе Брчко дистрикта. Средства комуналне накнаде намијењена су за одржавање јавних површина, уличне расвјете, улица, тротоара и сличних објеката и уређаја.

#### Члан 13

Комуналну накнаду плаћају власници или корисници стамбеног простора, пословног простора, гаражног простора и грађевинског земљишта које служи за обављање дјелатности.

Комунална накнада се плаћа у насељу у којем се најмање обављају комуналне дјелатности одржавања јавних површина, одржавања путева, под условом да је до земљишне честице јавна приступна површина уређена (асфалтирана, бетонирана или поплочана).

#### Члан 14

Изузетно, комунална накнада се не плаћа за некретнине:

- које се користе за дјелатност јавног школског и високог образовања, музеја, архива;
- које се користе за здравствену и социјалну заштиту;
- које се користе за дјелатност ватрогасних служби;
- које служе вјерским заједницама;
- за грађевинска земљишта на којима су спомен-обилјежја;
- за објекте чије одржавање се финансира из буџета, под условом да нису издати у закуп или привремено коришћење.

#### Члан 15

Одлуку о комуналној накнади доноси градоначелник, а њом се обавезно утврђују:

- насеља у којима се плаћа комунална накнада;
- подручје зона у Брчко дистрикту;
- цијена комуналне накнаде по зонама;
- цијена комуналне накнаде по врстама некретнине.

Одлуку о комуналној накнади градоначелник ће донијети најкасније 60 дана од дана ступања на снагу овог закона, а примјењиваће се од сљедеће календарске године.

#### IV. ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ

##### Члан 16

Снабдијевање Брчко дистрикта водом за пиће је дјелатност од посебног друштвеног интереса.

За снабдијевање становништва Брчко дистрикта водом за пиће одговорно је одјељење надлежно за послове водовода, односно физичко или правно лице коме Влада повјери обављање ове комуналне дјелатности.

##### Члан 17

Под водоопскрбним објектима и уређајима сматрају се сви објекти за хватање (површинских вода, артерски, субартерски бунареви, каптажа на изворима) и пречишћавање воде, црна постројења, резервоари, водоводна мрежа с прикључцима и водомјерима закључно с главним шахтом, а који служе за снабдијевање потрошача водом за пиће.

Унутрашњим водоводним уређајима и инсталацијама сматрају се сви остали водоводни апарати, који служе за снабдијевање водом потрошача из водоводне мреже.

##### Члан 18

Развој водоводног система врши се у оквиру законских прописа а на основу урбанистичког плана Брчко дистрикта и потреба становништва за питком водом.

##### Члан 19

Вода за пиће мора одговарати санитарно-хигијенским прописима.

За исправност квалитета воде одговорно је одјељење надлежно за водовод, односно физичко или правно лице коме градоначелник повјери обављање ове комуналне дјелатности.

Надзор над исправношћу воде за пиће врши одјељење надлежно за послове санитарне инспекције у складу с прописима из своје надлежности.

##### Члан 20

Надлежно одјељење (давалац комуналне услуге) обавезно је у нормалним условима да путем водоводних уређаја обезбиједи уредно и без прекида снабдијевање потрошача водом за пиће.

У случају оправке или других радова ради којих мора доћи до прекида у снабдијевању водом за пиће, давалац комуналне услуге је дужан да путем средстава информисања о томе обавијести потрошаче најмање три дана прије прекида.

Ако у снабдијевању водом за пиће дође до прекида дуже од 12 часова давалац услуге дужан је у неопходним количинама снабдијевати водом за пиће болницу.

Код обустављања снабдијевања водом за пиће дужих од 24 часа давалац услуге дужан је да обезбиједи нужно снабдијевање становништва водом за пиће.

## Члан 21

Подручје на коме се налазе воде које по количини и квалитету могу да се користе или се користе за снабдијевање становништва водом за пиће мора бити заштићено од загађивања и других утицаја који могу неповољно дјеловати на здравствену исправност воде или на издашност изворишта.

На подручју из претходног става не смију се изграђивати, односно вршити реконструкције постојећих објеката и постројења, као ни користити земљиште у пољопривредне сврхе, ако би тиме могла бити угрожена здравствена исправност воде за пиће.

Мјере заштите из претходног става одређују се водопривредним основама или просторним планом и на други погодан начин.

## Члан 22

Заштита изворишта, према одредбама претходног члана, врши се успостављањем и одржавањем зона санитарне заштите, чија се величина, границе и санитарни режим с потребним ограничењима, као и други услови, утврђују одлуком градоначелника.

За свако извориште које служи за снабдијевање становништва водом за пиће, одлуком градоначелника утврђују се заштитне зоне:

- ужа заштитна зона;
- прва заштитна зона;
- друга заштитна зона;
- трећа заштитна зона.

Одлуку о утврђивању заштитних зона градоначелник ће донијети најкасније у року од шест мјесеци од ступања на снагу овог закона.

### **1. Прикључење објеката на водоводну мрежу**

## Члан 23

Сваки грађевински објекат на подручју Брчко дистрикта, изграђен поред водоводне мреже, мора се прије пуштања у употребу спојити с водоводном мрежом. Под спајањем се подразумијева изградња водоводног шахта, постављање водомјера и прикључка на главни вод.

Постојећи објекти који нису прикључени на водоводну мрежу, на захтјев корисника, морају се прикључити на водоводну мрежу, ако то технички услови дозвољавају.

## Члан 24

Прикључак водоводних инсталација и уређаја на водоводну мрежу, на захтјев корисника, врши искључиво одјељење надлежно за послове водоснабдијевања, односно физичко или правно лице коме градоначелник повјери обављање комуналне дјелатности (давалац комуналне услуге).

Давалац комуналне услуге дужан је да изврши прикључак ако су испуњени сви прописани услови у погледу извођења кућних инсталација и ако је за објекат прибављено одобрење за грађење, односно одобрење – сагласност за прикључак на јавну водоводну мрежу.

#### Члан 25

За прикључење на водоводну мрежу корисници плаћају посебну надокнаду, чији се износ одређује одлуком градоначелника.

Средства од накнаде користиће се искључиво за изградњу нових и проширење постојећих капацитета за обезбјеђење воде за пиће.

#### Члан 26

Унутрашње водоводне инсталације се спајају с водоводним системом, односно уличном водоводном мрежом преко водоводног прикључка.

Водоводни прикључак је цијевни спој од уличне водоводне мреже до водомјера, укључујући и водомјер.

#### Члан 27

Свака зграда мора да има сопствени водоводни прикључак.

У стамбеним зградама с више стамбених јединица, за сваку стамбену јединицу поставља се, по правилу, посебан водомјер.

Пословне просторије у стамбеним зградама морају имати посебан водомјер.

#### Члан 28

Водоводни прикључак се поставља тако што се унутрашња водоводна инсталација непосредно прикључује на уличну водоводну мрежу.

Изузетно, ако не постоји могућност да се унутрашње водоводне инсталације непосредно прикључују на уличну водоводну мрежу, водоводни прикључак може се поставити преко сусједног земљишта.

Пречник водоводног прикључка, водомјер као и услове за пројектовање спремишта за водомјер, у складу с техничким нормативима, одређује надлежно одјељење, односно давалц комуналне услуге.

#### Члан 29

Надлежно одјељење уз одговарајућу накнаду даје техничке и друге податке потребне за израду пројекта водоводних инсталација и уређаја.

Инвеститор је дужан да пројекат уређаја и инсталација из става 1 овог члана изради према добијеним техничким и другим условима за пројектовање.

Надлежно одјељење оцјењује усаглашеност пројекта с техничким подацима из става 1 овог члана.

#### Члан 30

На захтјев инвеститора водоводни прикључак искључиво поставља и водомјер уграђује надлежно одјељење, односно физичко или правно лице коме градоначелник повјери обављање тих послова.

Уз захтјев инвеститор је дужан да приложи одговарајућу техничку документацију и одобрење за грађење.

Надлежно одјељење је дужно да одмах а најкасније у року од 15 дана од дана доношења рјешења за прикључак и обезбјеђења средстава плаћања постави водоводни прикључак с водомјером.

Трошкове постављања водоводног прикључка и уграђивања водомјера са арматуром сноси инвеститор.

#### Члан 31

Забрањено је:

1. самовољно постављање водоводног прикључка и уграђивање водомјера;
2. повезивање унутрашњих водоводних инсталација, спојених с водоводним системом, с водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;
3. уграђивање одводне цијеви на водоводном прикључку испред водомјера;
4. прикључење објекта који су бесправно изграђени.

Изузетно од одредбе тачке 3 овог члана, ако зграда има водоводне инсталације за гашење пожара, ове инсталације могу да се споје с водоводним прикључком испред водомјера посебним водом, који се контролише блиндираним затварачем.

Коришћење воде преко обилазног вода за друге потребе осим за гашење пожара није дозвољено.

## 2. Водомјери, потрошња и плаћање

#### Члан 32

Потрошња воде мјери се по правилу водомјером.

У случају да је водомјер привремено ван употребе (квар) или је на контроли исправности - баждарења, потрошња воде одређује се паушално, на основу просјечне потрошње воде у претходна три мјесеца.

Паушална потрошња воде може се одређивати до отклањања квара а најдуже два мјесеца.

#### Члан 33

Обрачунавање потрошње воде неће се вршити на основу показивања водомјера који није прегледало надлежно одјељење и на којем нема пломбе, као доказа баждарења.

#### Члан 34

Потрошња воде утврђује се према разлици стања бројила водомјера на крају и на почетку обрачунског периода, с тим да се читају само цијели кубни метри утрошене воде.

#### Члан 35

Потрошач има право да затражи од надлежног одјељења да се провјери исправност водомјера.

На захтјев из претходног става одјељење је дужно да у року од 10 дана демонтира водомјер и путем надлежне институције провјери његову исправност.



Сматра се да водомјер ради исправно ако му одступање мјерења потрошње воде није веће од 3%.

Ако се установи да је водомјер неисправан рачун за воду се, од дана рекламације, исправља у сразмјери са степеном установљене неисправности водомјера.

Трошкове редовног испитивања водомјера сноси надлежно одјељење а ванредног потрошач.

#### Члан 36

Потрошња воде на јавним површинама (поливање, прање улица, заливање паркова, гашење пожара и сл.), обрачунава се на терет Владе Брчко дистрикта).

За градилишта коришћење воде обрачунава се водомјером који се на захтјев инвеститора или извођача радова уграђује привремено до окончања грађења.

#### Члан 37

Очитавање водомјера врши овлашћени радник надлежног одјељења, који је на захтјев корисника дужан да покаже писмено овлашћење.

Стање бројила на водомјеру читава се по правилу радним даном у времену између 8.00 и 16.00 часова.

Очитавање се може вршити и у другом времену уз претходно обавјештење корисника, али не ноћу.

#### Члан 38

Корисник је дужан да омогући овлашћеном лицу очитавање водомјера.

Ако се кривицом корисника није могло извршити очитавање водомјера, потрошња воде за тај период одређује се процјеном а дефинитивно приликом слједећег очитавања.

#### Члан 39

Корисник - потрошач је дужан да плаћа накнаду за коришћење воде све док не поднесе писмени захтјев за одјаву, те се по истом престане испоручивати вода кориснику.

Одјава коришћења воде може бити трајна или привремена.

#### Члан 40

Трајно се може отказати коришћење воде само ако се објекат ставља ван употребе.

У случају привремене одјаве коришћења воде затвара се улични вентил, а по потреби демонтира се и водомјер.

Трошкове поступка одјаве и поновног коришћења воде сноси корисник.

#### Члан 41

Количину испоручене воде потрошач плаћа по утрошеном м<sup>3</sup> воде, чију цијену утврђује градоначелник уз сагласност Скупштине Брчко дистрикта БиХ.

### **3. Јавни изливи и хидранти**

#### Члан 42

Јавни изливи су: јавне чесме, водоскоци, фонтане и сл.

Водени објекти из претходног става постављају се на основу одобрења за грађење.

Трошкови утрошене воде за објекте из става 1 овог члана иду на терет Владе Брчко дистрикта.

#### Члан 43

Из јавних хидраната, без водомјера, воду смију користити само органи ватрогасне службе и други овлашћени органи уз контролу надлежног одјељења.

### 4. Заштитне мјере

#### Члан 44

Надлежно одјељење - давалац комуналне услуге има искључиво право отварања и затварања вентила на уличном воду и испред водомјера.

Корисник може затворити вентил иза водомјера у случају квара или поправке на кућној водоводној инсталацији.

Затварање вентила испред водомјера корисник може извршити само у случају квара водомјера, али је о томе дужан одмах, а најкасније у року од 24 часа, да обавијести надлежно одјељење - даваоца комуналне услуге.

#### Члан 45

Корисник је дужан да кућне водоводне инсталације, водоводни прикључак и водоводне инсталације на његовом имању одржава у функционалном и исправном стању.

У зградама с више станова власници станова су дужни да инсталације у стану одржавају у исправном стању, те да спријече цурење воде у друге станове и заједничке просторије.

#### Члан 46

У циљу омогућавања контроле водоводне мреже и инсталација, радницима који имају овлашћења, мора се омогућити слободан приступ на све дијелове некретнине и у све објекте у којима су постављене водоводне инсталације преко којих се врши снабдијевање водом.

### 5. Штедња воде

#### Члан 47

Надлежно одјељење - давалац услуге је дужно да предузме мјере за спречавање расипања и губитака воде у водоводној мрежи. У том циљу овлашћени су уз сагласност корисника дужни да изврше преглед унутрашњих инсталација, те предложе мјере за отклањање кварова.

Ако корисник ни након предложених мјера не жели да изврши поправку инсталација, те тиме омогућава губитак воде, надлежно одјељење ће о томе обавијестити комуналног инспектора.

У случају веће несташице воде због суше или било којих других разлога, на предлог надлежног одјељења, градоначелник може донијети одлуку о штедњи и

ограничењу потрошње воде, те начин ограничења потрошње и мјере за извршење одлуке.

## **6. Затварање воде**

### **Члан 48**

Надлежно одјељење - давалац услуге има право да затвори воду на водоводном прикључку у сљедећим случајевима:

1. када потрошач привремено или трајно одјави потрошњу воде;
2. када се врши отклањање сметњи и кварова на кућној водоводној инсталацији или на водоводној мрежи;
3. када стање кућних водоводних инсталација и уређаја угрожава здравље људи због квалитета воде у водоводној мрежи;
4. када је окно - шахт за смјештај водомјера загађено, затрпано смећем и отпадом, а корисник ни након писмене опомене није предузео мјере на отклањању недостатака;
5. када корисник крши одредбе одлуке о штедњи воде;
6. ако корисник намјерно поквари водомјер;
7. када корисник дозволи да се на њихов прикључак прикључи нови објекат, а за ове радове нема писмену сагласност надлежног одјељења.
8. ако корисник не изврши плаћање за утрошену воду у року од 10 дана од дана писмене опомене.

## **V . КАНАЛИЗАЦИЈА**

### **Члан 49**

Послове изградње, управљања и одражавања јавне канализације обавља одјељење надлежно за послове канализације, односно физичко или правно лице коме градоначелник Брчко дистрикта повјери обављање ове комуналне дјелатности - давалац комуналне услуге.

### **Члан 50**

Отпадним водама, у смислу овог закона, сматрају се:

- а) оборинске воде;
- б) воде из домаћинства;
- в) индустријске отпадне воде;
- г) фекалне воде.

### **Члан 51**

Власници и корисници земљишта и објеката дужни су са земљишта и објеката обезбиједити одвођење вода у складу са овим законом.

### **Члан 52**

Отпадне воде са урбаног подручја одводе се путем система канализације.

Канализација се дијели на:

- а) јавну канализацију,
- б) прикључну канализацију.

#### Члан 53

Под јавном канализацијом, у смислу овог закона подразумевају се: канализациона мрежа с припадајућим објектима (ревизиона окна, улични сливници, таложници, канализациони прикључци, црпне станице и постројења за пречишћавање отпадних вода).

Под прикључном канализацијом, у смислу овог закона, подразумевају се: инсталације и објекти - уређаји за одвођење отпадних вода и атмосферских вода из зграда и других објеката у канализацију до мјеста гдје се може извршити прикључење.

#### Члан 54

О развоју и одржавању јавне канализације стара се надлежно одјељење - давалац услуге.

Развој канализационог система врши се у складу с регулационим планом Брчко дистрикта, као и програмима заштите околине.

### **1. Јавна канализација**

#### Члан 55

Јавну канализацију чине: инсталације, грађевине и уређаји за одвођење и пречишћавање отпадних вода од споја унутрашње, односно прикључне канализације на јавну канализацију, до реципијента.

Отпадне воде се могу одводити мјешовитом или раздвојеном јавном канализацијом.

Мјешовитом јавном канализацијом одводе се све отпадне воде.

У раздвојеној јавној канализацији обезбијеђено је одвођење оборинских вода и вода које нису настале као посљедица технолошког процеса одвојено од одвођења осталих отпадних вода.

#### Члан 56

Оборинске воде с јавних површина могу се директно упуштати у јавну канализацију само преко сливника с таложником, код мјешовите канализације.

Сливнике на путевима и тротоарима одржава одјељење надлежно за путеве.

#### Члан 57

Отпадне воде које се одводе скупном јавном канализацијом упуштају се у реципијент путем заушћења која се заушћују испод најнижих водостаја ријеке Саве, под условом да је степен загађености отпадних вода у границама прописаног.

У противном, ако је оптерећење отпадним водама изнад дозвољеног, оне се морају до потребног степена пречистити прије упуштања у ријеку Саву.

Постојеће канализационе испусте у ријеку Саву који нису заушћени, надлежно одјељење зауштиће на најнижи водостај.

#### Члан 58

Јавна канализација мора бити изграђена и одржавана у складу с важећим прописима и стандардима тако да обезбјеђује одвођење предвиђених количина воде, да се искључи могућност загађивања разливањем отпадних вода по површини,

продирање отпадних вода у подземне слојеве и на други начин, те да се спријечи преношење заразних болести.

Канали јавне канализације, по правилу се постављају испод јавних површина.

#### Члан 59

Инсталације, грађевине и уређаје јавне канализације изграђује и одржава надлежно одјељење - давалац услуге, по претходно прибављеном одобрењу за грађење.

Надлежно одјељење може извођење радова из претходног става повјерити другом овлашћеном предузећу.

#### Члан 60

Надлежно одјељење - давалац услуге, дужно је одмах а најкасније у року од 24 часа након сазнања, односно обавјештења грађана, да започне отклањање неисправности на канализацији које су довеле до излива каналског садржаја на јавну површину, те објекте и мјесто излива довести у исправно првобитно стање.

## 2. Прикључна канализација

#### Члан 61

Прикључна канализација мора бити изведена и одржавана тако:

- да се искључи могућност загађивања околине разливањем отпадних вода по површини, продирање отпадних вода у подземље и стамбене и друге објекте и јавне површине;
- да се спријечи преношење заразних болести и
- да се онемогући повећање каналских вода у канализацији дјеловањем успора.

#### Члан 62

Прикључна канализација за одвођење индустријских отпадних вода мора бити изведена од материјала који је водонепропустан, отпоран на хемијска дјеловања и температуру.

#### Члан 63

Индустријске отпадне воде могу се испуштати у јавну канализацију само ако су претходно пречишћене до прописаног степена загађености.

Уређаји прикључне канализације за пречишћавање отпадне воде морају бити изведени тако да је обезбијеђено непрекидно пречишћавање воде и када се уређаји поправљају.

Из прикључне индустријске канализације мора постојати могућност узимања узорака воде ради анализе њеног састава.

#### Члан 64

Пречишћавају се, односно неутрализују отпадне воде:

1. с површина уређених за прање возила из механичких радионица, јавних гаража, преко таложница за круте твари и сепаратора за масти, уља и текућа горива;

2. из индустријских погона, занатских радионица, клаоница, погона који у свом технолошком процесу имају отпатке крутих твари које би таложењем могле зачепити канализацију, преко таложника и сепаратора;
3. из складишта и погона који користе уља, масти, боје, лакове, горива и сличне материје чија је специфична тежина лакша од воде - преко сепаратора;
4. технолошке воде чија је температура изнад 45 степени - преко расхладних уређаја;
5. праонице веша - преко одговарајућих сепаратора;
6. све остале отпадне воде које би механичким или другим отпадом спречавале нормално функционисање канализације.

#### Члан 65

Посебним уређајима пречишћавају се и неутрализују отпадне воде које су агресивне и токсичне или су загађене патогеним клицама или су радиоактивне.

#### Члан 66

Количина и састав отпадних вода, те степен пречишћености мјери се прије испуштања отпадних вода у јавну канализацију.

Отпадне воде морају се пречистити тако да се спријечи штетно дјеловање на канализациону мрежу и да се заштите радници који обављају послове на одржавању канализационе мреже.

#### Члан 67

Отпадне воде испуштају се из прикључне канализације у јавну канализацију преко ревизионих окана.

Изузетно од одредаба претходног става могу се испуштати без ревизионог окна:

- оборинске воде;
- воде које нису настале као посљедица технолошког процеса, али само у мјешовиту јавну канализацију.

#### Члан 68

Ревизионо окно је дио прикључне канализације преко њеног споја с јавном канализацијом на којем се узимају и узорци отпадне воде.

Ревизионо окно смјешта се на мјесту до којег је обезбијеђен несметан приступ.

У улицама у којима су зграде непосредно уз јавну саобраћајну површину, ревизионо окно смјешта се у подрум уз грађевинску линију.

У улицама у којима постоје услови, ревизионо окно смјешта се између јавних саобраћајних површина и зграде уз регулациону линију.

Ревизионо окно израђује се према типском пројекту који одређује надлежно одјељење.

#### Члан 69

Корисник прикључне канализације је дужан да инсталације, грађевине и уређаје одржава у исправном и функционалном стању.

Корисник прикључне канализације је дужан у свако вријеме да омогућити санитарном и комуналном инспектору несметан приступ уређајима за пречишћавање и ревизионом окну.

Трошкове изградње и одржавања прикључне канализације сnose њени власници, односно корисници.

### **3. Спајање прикључне с јавном канализацијом**

#### **Члан 70**

Инсталације прикључне канализације објеката који се налазе у улици или граниче са улицом у којој је изграђена улична канализациона мрежа морају се спојити с том мрежом.

#### **Члан 71**

Спајање прикључне канализације стамбених и других објеката с јавном канализационом мрежом мора се извршити у року од једне године, рачунајући од дана када су се стекли услови.

У току изградње канализације за поједина насеља или улице, комунална инспекција је овлашћена и дужна да наложи прикључење објеката чије би касније прикључење морало довести до раскопавања улице, односно јавне површине.

Након прикључења објекта на јавну канализацију власник, односно корисник објекта дужан је у року од 15 дана да испразни и затрпа септичку јаму.

#### **Члан 72**

Инсталације прикључне канализације спајају се с јавном канализацијом преко канализационог прикључка.

Свака зграда мора да има посебан канализациони прикључак.

#### **Члан 73**

Одјељење надлежно за послове канализације даје техничке и друге податке за израду пројекта канализационих инсталација и уређаја.

Инвеститор је дужан да пројекат уређаја и инсталација из претходног става, изради према добијеним техничким подацима.

Надлежно одјељење оцјењује усаглашеност пројекта с датим техничким подацима, те издаје потребну сагласност.

#### **Члан 74**

Монтажне радове на канализационом прикључку с јавном канализацијом на захтјев инвеститора врши надлежно одјељење или други извођач радова под надзором одјељења.

Инвеститор је дужан уз захтјев да приложи и одговарајућу техничку документацију.

Одјељење за комуналне послове је дужно монтажне радове на канализационом прикључку да изврши у року од 8 дана од дана пријема захтјева, под условом да су испуњени сви услови.

Трошкове постављања канализационог прикључка сноси инвеститор.

#### **Члан 75**

Забрањено је:

1. самовољно спајање прикључних и других инсталација на јавну канализацију;
2. одвођење отпадних и атмосферских вода преко прикључних инсталација канализације сусједне зграде или земљишта;
3. уграђивање одводних цијеви на дијелу канализационог прикључка од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије;
4. у јавну канализацију упуштати материје које ометају или онемогућавају протицање отпадних вода или које могу оштетити канализациону мрежу;
5. спајање унутрашњих инсталација канализације и других инсталација на канал раздјелног система канализације супротно његовој намјени;
6. неовлашћено прекидање протока каналског садржаја, односно нормалног функционисања прикључне канализације;
7. испуштање отпадних вода на јавне и друге површине.

#### **4. Одржавање канализационог прикључка и плаћање накнаде**

##### **Члан 76**

Канализациони прикључак одржава надлежно одјељење, које је дужно да корисника прикључне канализације, осим у случају неодложних радова, унапријед обавијести о намјераваним радовима на одржавању канализационог прикључка.

##### **Члан 77**

Власник, односно корисник зграде одговоран је за одржавање првог ревизионог окна иза регулационе линије и за унутрашњу канализацију и сноси трошкове њеног одржавања.

У зградама с више станова њихови власници или корисници дужни су да спријече цурење фекалних вода у друге станове.

Ревизионо окно мора да се одржава тако да се омогућава правилно функционисање инсталација, као и несметан рад у њему.

##### **Члан 78**

Власници, односно корисници зграда и земљишта дужни су да омогуће овлашћеним радницима надлежног одјељења приступ згради и земљишту ради контроле исправности прикључних инсталација канализације и ревизионог окна и узимања узорка отпадне воде.

##### **Члан 79**

За одвођење отпадних вода, односно коришћење јавне канализације плаћа се накнада. Накнада се обрачунава и плаћа по кубном метру утрошене воде.

Накнада за одвођење оборинских вода с јавних површина иде на терет Владе Брчко дистрикта.

Средства остварена од накнаде за коришћење канализације користе се за изградњу и одржавање јавне канализације.

## **VI. ОДРЕДБЕ О ГРОБЉИМА**



#### Члан 80

Гробље је комунални објекат којим уз сагласност Владе Брчко дистрикта управљају надлежно одјељење или вјерске заједнице.

Погребна дјелатност обухвата радње везане за сахрањивање посмртних остатака и смјештање пепела спаљених посмртних остатака.

#### Члан 81

Скупштина Брчко дистрикта прописује начин и услове уређивања и одржавања гробља, пренос посмртних остатака до гробља и услове када се сахрањивање може вршити ван гробља у употреби.

У гробљу се могу градити мртвачнице, просторије за спаљивање посмртних остатака, просторије за вршење посмртних обреда и помоћни објекти.

#### Члан 82

Надлежно одјељење, односно вјерска заједница која управља гробљем, одређује услове за уступање и накнаду за коришћење гробних мјеста, услове за постављање, уклањање, односно замјену надгробних споменика и надгробних знакова у складу с прописима Скупштине Брчко дистрикта.

#### Члан 83

Надлежно одјељење, односно вјерска заједница која управља гробљем дужна је да обезбиједи услове за сахрану као и да уредно одржава и уређује гробља.

Трава и растиње у оквиру гробља морају се косити најмање два пута годишње а по потреби и чешће када је гробље зарасло и неуредно.

#### Члан 84

У гробљима је забрањено одлагати било какав отпад, а грађевински материјал и отпад настао приликом изградње или оправке надгробних споменика наручилац радова дужан је да уклони одмах а најкасније у року од три дана од дана одлагања.

Забрањено је на било који начин оштећивати надгробне споменике, као и друге објекте и на гробљима.

#### Члан 85

Гробља морају бити ограђена а ограду поставља и одржава вјерска заједница која управља гробљем, односно надлежно одјељење.

Ограда се мора редовно одржавати у исправном и уредном стању.

### **VII. ДИМЊАЧАРСКА ДЈЕЛАТНОСТ**

#### Члан 86

Димњачарска дјелатност обухвата сљедеће послове: провјеравање исправности функционисања димоводних објеката и уређаја за ложење, чишћење димовода, вађење и спаљивање чађи из димоводних објеката и преглед димоводних објеката.

#### Члан 87

Димњачарску дјелатност на подручју Брчко дистрикта обављају димњачарске радње, односно димњачари на основу одобрења за рад.

За обављање димњачарске дјелатности сваки димњачар мора посједовати увјерење да је квалификовани димњачар.

Поред наведених услова из ставова 1 и 2 овог члана за обављање димњачарске дјелатности потребна су сљедећа средства за рад: љестве, продорна жица, кугла с конопом, ручне четке за чишћење димних цијеви и ложишта, апарат и материјал за спаљивање чађи, те други потребни материјал.

#### Члан 88

Димњачарске радње, односно лица која обављају димњачарску дјелатност овлашћени су да изврше стручни преглед димоводних објеката у новоизграђеним зградама, као и у зградама у којима се врши доградња, реконструкција или адаптација.

Код прегледа се мора установити да ли димоводни објекти и уређаји удовољавају условима који се односе на мјере заштите од пожара.

#### Члан 89

Ако се прегледом димоводних објеката утврди да су они исправни, димњачарска радња је дужна да изда атест о исправности димоводних објеката.

Ако се прегледом утврди да су димоводни објекти неисправни или се у близини димњака налазе лако запаљиве материје, те ако и након упозорења димњачара корисник не поступи по упозорењу, димњачар је дужан да о томе обавијести противпожарног и комуналног инспектора.

#### Члан 90

По извршеним прегледима димоводних објеката димњачари су дужни да податке о чишћењу и прегледу унесу у дневник рада. Дневник рада мора да садржи сљедеће податке: датум, име корисника и извршене радове.

#### Члан 91

Чишћење димњака и димоводних уређаја врши се обавезно радним даном а изузетно и ван радног дана, за шта је потребна сагласност противпожарног инспектора.

У дане чишћења, односно спаљивања димњака у зградама с више станова забрањено је ложење ватре, а корисници димњака дужни су да затворе розете и омогуће димњачару слободан приступ до мјеста чишћења.

Димњачар је дужан да обавијести све станаре зграде, најкасније два дана прије чишћења, о тачном термину чишћења димоводних објеката.

#### Члан 92

Корисници димњака дужни су да редовно одржавају димоводне објекте у функционалном и исправном стању, те спријече расипање чађи у околину.

Обавезно је спаљивање чађи за све димњаке најмање једном годишње. Спаљивање чађи у димњацима не смије се вршити за вријеме јаког вјетра и високе спољне температуре.

#### Члан 93

Димњачарска радња или лице које врши димњачарске послове приликом чишћења, односно спаљивања димњака дужна је све нечистоће и чађ уредно да покупи и одложи у посуде за сакупљање смећа.

#### Члан 94

Забрањено је премјештање отвора на димњацима без сагласности димњачара, односно димњачарске радње.

Забрањено је корисницима да било чиме зачепе димне канале и да спаљују чађ у димњацима.

#### Члан 95

Корисници димоводних објеката и уређаја обавезни су, путем надлежне димњачарске службе, да их чисте најмање у сљедећим роковима:

1. домаћинства девет пута годишње;
2. котловнице једном мјесечно;
3. роштиљи угоститељских радњи (уклањање масноће сваких 30 дана) и
4. пекарске пећи једном мјесечно.

### **VIII. УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉА**

#### Члан 96

Под уређењем насеља сматра се уређење фасада и других спољних дијелова зграда, излога, реклама, натписа, ограда, дворишта, огласних стубова и табла, јавне расвјете, споменика, комуналних објеката, уређаја и опреме, те коришћење и одржавање јавних, саобраћајних и других површина.

#### Члан 97

Овај закон ће се примјењивати на сљедећим јавним површинама:

- јавне саобраћајне површине: регионални и магистрални путеви, улице, тргови, путеви, јавни пролази, тротоари, јавна степеништа, мостови, подвожњаци, надвожњаци, скверови, јавна паркиралишта, плочници, као и остале површине јавног саобраћаја и саобраћаја у мировању;
- јавне зелене површине: паркови, дрвореди, посуде са украсним биљем, живе ограде, травњаци, дјечја игралишта, зелене површине уз саобраћајнице, уз стамбене, стамбено-пословне и јавне објекте, шумски појас и остале сличне површине;
- уређене рекреационе површине, спортска игралишта, спортски објекти и уређаји, шеталишта, излетишта, базени, јавне чесме и простор око њих;
- површине уз уређене и неуређене обале ријека и луке;
- жељезнички перони, стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, такси стајалишта, бензинске станице и простор око њих;
- отворени пијачни и тржишни простори, простори око продајних објеката, јавни WLЦ-и;
- неуређене јавне површине и простори, и неизграђено грађевинско земљиште.

## 1. Уређење фасада и других спољних дијелова зграда

### Члан 98

Власници и сувласници, односно корисници зграда и пословних простора дужни су редовно одржавати спољне дијелове зграда и објеката у теничком, функционалном и естетском погледу, и то: фасаде, балконе, терасе, спољну столарију, кров, излоге, прозоре, врата, олуке и остало.

За објекте који се налазе у најужем језгру града, и то улице Коначко брдо и Босне Сребрене, Трг младих, и Булевар мира (зона I) а својим изгледом нарушавају општи изглед улице и насеља, комунални инспектор наложиће да се објекат уреди, с тим да рок за извршење рјешења којим се налаже уређење не може бити краћи од 3 мјесеца нити дужи од 6 мјесеци.

Градоначелник може донијети одлуку о измјенама и допунама зоне I из претходног става.

Уколико власник или корисник пословног простора у зони I не поступи у складу са обавезама наложеним у рјешењу из претходног става у року одређеном у рјешењу, може се привремено наложити затварање пословног простора до испуњења обавезе.

За објекте који због дотрајалости појединих спољних елемената на згради представљају опасност по живот и здравље људи, комунални инспектор донијеће рјешење да се без временског одлагања изврши поправка или измјена наведених елемената.

Док се не изврши поправка или измјена елемената из претходног става, комунални инспектор може наложити да се испред наведеног објекта привремено ограда простор и онемогући пролаз пјешака.

### Члан 99

Прије предузимања радова на одржавању и уређењу фасада у зони I, лица из претходног члана, дужна су да прибаве одобрење за извођење радова у којем ће се утврдити боја и изглед фасаде, у складу са урбанистичком сагласношћу или мишљењем одјељења надлежног за урбанизам.

### Члан 100

Ако се рушењем неког објекта открију забатни зидови тог или сусједног објекта, откривени дио објекта правно, или физичко лице по чијем захтјеву се руши објекат, мора ускладити с постојећом фасадом.

### Члан 101

Забрањено је на балконима и терасама гомилање старих ствари, остатака намјештаја, дрва и сличних предмета који нарушавају естетски изглед објекта.

С прозора, балкона, тераса као и других дијелова зграда, забрањено је истресање крпа, тепиха, дека и слично, бацање смећа, оцјеђивање воде или на било који начин прљање објекта или јавне површине.

### Члан 102

Забрањено је свако оштећивање, прљање, шарање и писање, односно цртање на фасадама и другим дијеловима зграда, гаража и потпорних зидова, без одобрења Одјељења за урбанизам.

## 2. Уређење ограда, башта, воћњака и сличних површина

#### Члан 103

Ограђивање јавних површина по правилу се врши украсним стубићима или украсном живицом на мјестима гдје неће ометати нормално кретање пјешака или одвијање саобраћаја.

Постављање ограда на површинама намијењеним за индивидуално становање одобрава се под условима утврђеним у урбанистичкој сагласности, односно одобрењем за грађење.

Ограде уз јавне површине поставља и одржава одјељење надлежно за паркове.

#### Члан 104

У погледу материјала, облика, боје и начина израде, ограда се мора прилагодити околном амбијенту.

Висина и други елементи оградe утврђују се урбанистичком сагласношћу.

Врата и капије уличних ограда не смију се отварати према улици.

#### Члан 105

Баште, воћњаке, дворишта и друге сличне површине испред зграда, те оградe, као и неизграђено земљиште уз јавне површине, власници и корисници морају одржавати уредним.

### **3. Рекламе, натписи, излози, рекламни ормарићи и плакати**

#### Члан 106

Рекламе, рекламне конструкције, рекламни панои, рекламни свијетлећи и други ормарићи, јарболи застава, огласне табле, огласни стубови, транспаренти, заштитне тенде и остало (у даљем тексту: направе), могу се постављати на јавним површинама и објектима само на основу урбанистичке сагласности и уговора о привременом закупу јавне површине.

Изузетно, за одређене манифестације и друге прилике периодичног карактера, може се дати одобрење за привремено постављање наведених предмета, уређаја и објеката, али се они морају уклонити одмах по престанку разлога због којих су постављени.

#### Члан 107

Плакати, огласи, посмртнице, обавјештења и сличне објаве могу се постављати без одобрења само на: огласним таблама, огласним стубовима и огласним ормарићима.

Посебне самостојеће објаве могу се постављати на тротоаре, зелене површине, зидове зграда и слично само на основу урбанистичке сагласности.

Уредно постављене објаве забрањено је прљати, оштећивати или уништавати.

#### Члан 108

Забрањено је постављање плаката, огласа и сличних објава ван дозвољених мјеста, као и исписивање порука било кога садржаја, а нарочито на фасадама, оградама, зидовима, дрвећу, расвјетним и стубовима саобраћајне сигнализације, енергетским и другим постројењима и сличним објектима, без одобрења надлежног одјељења Владе Брчко\_дистрикта.

#### Члан 109

Рекламни натписи, односно фирме, морају бити читљиви, уредни и језички исправни и не смију свјетлом или звуком ометати остале кориснике зграде у мирном коришћењу зграде.

Излози, изложбени ормарићи и други слични објекти постављени на згради морају се одржавати у чистом и уредном стању.

#### Члан 110

Свијетлећи натписи и рекламе морају бити упаљени цијеле ноћи у складу с режимом рада јавне расвјете, осим у случајевима штедне електричне енергије и другим ванредним околностима.

Сваки квар на свијетлећем натпису, или реклами, корисник је дужан да уклони најкасније у року од три дана од дана настанка квара.

Неисправне свијетлеће натписе и рекламе које не може поправити корисник је дужан да уклони.

#### Члан 111

Рекламни натписи и фирме могу се постављати у висини најмање 2,5 метара од нивоа тротоара, односно улице.

Сви излози морају бити освијетљени сопственом свјетлошћу, с тим што извор свјетлости не смије бити окренут према предњој страни излога (улично стакло).

Рекламни натписи и фирме постављају се на основу урбанистичке сагласности.

#### Члан 112

Неисправним натписом и фирмом сматрају се натпис и фирма чија је табла на којој су исписани напрсла, на којој су слова изблиједила или нечитљива, или је на било који начин оштећена.

#### Члан 113

Забрањено је постављање рекламних натписа и фирми на дрвећу, парковском зеленилу, на уличним стубовима (расвјетним, саобраћајним и другим), на јавним објектима културно-историјске вриједности, вјерским институцијама, мостовима, спомен-обилјежјима и сличним објектима.

#### Члан 114

У случају престанка рада или пресељења у другу пословну просторију, власник рекламног натписа или фирме дужан је да их уклони у року од 15 дана од дана престанка пословања, а мјесто гдје је био истакнут рекламни натпис, односно фирма, доведе у првобитно стање.

#### Члан 115

Предмети, уређаји и направе из члана 106 овог закона морају се одржавати у исправном стању, а дотрајали се морају обновити, односно замијенити.

Обнову, односно замјену направа из претходног става врши њихов власник, односно корисник.

#### Члан 116

Урбанистичком сагласношћу за постављање направа из члана 106 овог закона одредиће се: мјесто, начин и вријеме на које се поставља направа, као и други услови у вези с постављањем направа.

Урбанистичку сагласност потребно је прибавити и за постављање клима-уређаја на спољне дијелове објеката уз улице, тротоаре, шеталишта и слично.

#### Члан 117

За постављање предмета и објеката из члана 106 овог закона на јавне површине и неизграђено грађевинско земљиште чији је власник Влада Брчко дистрикта или које непосредно користи, те на објектима на којима Влада Брчко дистрикта има право власништва или њима управља, плаћа се накнада.

Висину накнаде из претходног става одређује градоначелник Брчко дистрикта БиХ посебним актом.

#### Члан 118

На предлог шефа надлежног одјељења, градоначелник изузетно, због величине и посебних услова постављања може одредити локације за постављање појединих типова рекламних објеката (панои типа Jumbo, Citi Light и слично), који ће се додијелити путем конкурса.

Најповољнијег понуђача на конкурс одабраће стручна комисија коју именује градоначелник.

Одабрани понуђач дужан је да обезбиједи урбанистичку сагласност за постављање рекламне направе и склопи уговор с надлежним одјељењем Владе Брчко дистрикта.

#### Члан 119

За веће рекламне направе које се постављају на зграде, потребно је уз захтјев приложити и статички прорачун, те атест електроинсталација, уколико је реклама свијетлећа.

Када се рекламне направе постављају на објекте или земљиште који су власништво другог правног или физичког лица, подносилац захтјева дужан је да приложи и сагласност власника, осим у случају постављања назива фирме.

#### Члан 120

Вријеме на које се постављају направе из члана 106 овог закона не може бити дуже од једне године.

Изузетно, уговором се може одредити и дужи рок уколико су за постављање направа уложена већа средства али не дуже од двије године.

### **4. Споменици, спомен-плоче, скулптуре и слични објекти**

#### Члан 121

На подручју Брчко дистрикта, на јавним површинама и објектима, могу се постављати споменици, спомен-плоче, скулптуре и слични предмети, као и уклањати раније постављени.

Постављање и уклањање предмета, из претходног става, врши се у складу са Законом о споменицима и симболима Брчко дистрикта БиХ.

#### Члан 122

За постављање предмета из претходног члана изван јавних површина, потребно је претходно обезбиједити одобрење одјељења надлежног за урбанизам.

#### Члан 123

Када се предмет из члана 121 овог закона поставља на објекте или земљиште који су у власништву другог правног или физичког лица, подносилац захтјева уз доказ

о власништву дужан је да приложи и сагласност власника или лица које управља некретнином.

#### Члан 124

Постављени споменици, спомен-плоче, скулптуре и слично не смију се прљати, уништавати или на други начин оштећивати.

Предмете из претходног става, као и простор око њих дужан је одржавати њихов власник, односно лице по чијем је захтјеву предмет постављен, а уколико то лице није познато, или више не постоји, о одржавању се брине надлежно одјељење.

### 5. Јавна расвјета

#### Члан 125

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, аутобуским и жељезничким станицама, свијетлећа тијела око спомен-објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности, те око мостова, степеништа и слично.

#### Члан 126

Јавне саобраћајне површине, пјешачки и други главни путеви на јавним зеленим површинама имају јавну расвјету.

Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционалне исправности (прати, бојити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и слично).

Јавну расвјету поставља и одржава одјељење надлежно за послове дистрибуције електричне енергије.

#### Члан 127

Јавна расвјета по правилу мора свијетлити цијеле ноћи.

Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити с годишњим добом и атмосферским приликама. Подешавање времена рада јавне расвјете врши се најмање једанпут мјесечно.

Посебном одлуком градоначелника Брчко дистрикта, у случају потребе штедње електричне енергије, или у другим ванредним околностима, утврдиће се минимум потребе обезбјеђивања јавне расвјете на подручју Брчко дистрикта.

#### Члан 128

Објекти историјске и културне вриједности морају се освијетлити тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

#### Члан 129

Забрањено је оштећивање и уништавање расвјетних стубова и расвјетних тијела, као и лијепљење и постављање огласа, обавјештења, реклама и слично на њима.

На расвјетне стубове могу се постављати украсне заставице и информативно-пропагандни панои, само уз одобрење Одјељења за урбанизам, под условима прописаним овим законом.

### 6. Означавање улица



#### Члан 130

Називи улица и тргова морају бити видно истакнути на раскрсницама, а ако нема раскрсница они се истичу на почетку и завршетку улице или трга.

Уколико је улица дужа од 200 метара, називи се постављају на почетку, у средини и на крају улице.

Називи мостова истичу се на почетку и на крају моста.

#### Члан 131

Бројеви зграда постављају се с лијеве стране код улаза у зграду.

На објекте у друштвеној - државној и приватној својини бројеве поставља одјељење надлежно за путеве.

Забрањено је скидање, уништавање или оштећивање табла с називима улица, тргова, мостова и бројевима зграда.

### **7. Декорација града и осталих насељених мјеста**

#### Члан 132

У вријеме државних и празника Брчко дистрикта БиХ врши се декорација и уређење града и насељених мјеста. Послове постављања транспарената, застава, трибина и других објеката и обиљежја за вријеме празника за потребе Владе обавља надлежно одјељење, или друго правно лице које градоначелник ангажује за обављање тих послова.

#### Члан 133

Декорација града и насељених мјеста врши се у дане празника сходно Закону о празницима Брчко дистрикта и државе БиХ.

#### Члан 134

У дане празника и других манифестација од значаја за Брчко дистрикт истичу се одговарајуће заставе прописно утврђеног облика и димензија сходно Закону о употреби заставе и грба БиХ.

Као застава и грб користе се застава и грб државе Босне и Херцеговине.

Заставе се истичу дан прије почетка празника, а скидају у року од 24 часа по истеку празника.

#### Члан 135

Заставе се истичу на пословним и стамбено-пословним објектима приватне и друштвене својине.

Заставе се истичу на држачима који се уграђују на фасаду или други дио објекта до уличне стране тог објекта.

Заставе поставља власник, односно корисник објекта.

#### Члан 136

Забрањено је истицање нечисте, поцијепане, изгужване и изблиједјеле заставе, као и заставе непрописног облика и димензије.

#### Члан 137

У дане националне и опште жалости заставе се истичу на пола копља и морају осванути на дан жалости, а скидају се најкасније до 12 часова слједећег дана по истеку жалости.

#### Члан 138

За вријеме свадби, сахрана и других манифестација могу се осим обиљежја из члана 134 овог закона носити, истицати и употребљавати и вјерска, национална, страначка и спортска обиљежја.

### 8. Рекреационе површине и јавна игралишта

#### Члан 139

Рекреационе јавне површине, спортска и дјечја игралишта, спортске хале и остали спортски објекти, као и објекти на њима морају се одржавати у уредном и исправном стању.

На површинама и објектима, из претходног става, морају на видном мјесту бити истакнуте одредбе о одржавању реда, чистоће, заштите зеленила и слично.

За уредност површина и исправност објеката брину се правна и физичка лица која тим објектима и површинама управљају, односно, која се тим површинама користе.

### 9. Привремено заузимање јавних површина

#### Члан 140

Под привременим заузимањем јавне површине у смислу овог закона сматра се:

- постављање љетних башта које нису дијелови постојећих пословних објеката и просторија;
- постављање башта, тенди, привремених продајних и изложбених мјеста испред пословних објеката и просторија;
- постављање киоска, покретних објеката на точковима, тезги, расхладних уређаја, столова за продају лутрије, штампе, књига, цвијећа, украсних предмета и слично;
- постављање забавних паркова, циркуских шатора и других спортских и забавних садржаја.

#### Члан 141

Заузимање јавних површина врши се на основу услова утврђених у урбанистичкој сагласности и уговора - рјешења о коришћењу јавне површине с надлежним одјељењем Владе Брчко дистрикта.

Одобрење из претходног става издаје се на основу програма утврђених локација за заузимање јавних површина и на основу захтјева.

#### Члан 142

Програм утврђивања локација за заузимање јавних површина доноси градоначелник на предлог надлежног одјељења.

Програм из претходног става садржи детаљно означене површине на којима се може вршити привремено заузимање, урбанистичко-техничке услове и друге елементе потребне за издавање одобрења за заузимање јавне површине.

#### Члан 143

Одобрење за заузимање јавних површина, у сврху постављања љетних башта које нису саставни дијелови пословних објеката на основу Програма из члана 142 овог закона, врши се на основу спроведеног јавног надметања - лицитације.

#### Члан 144

Заузимање јавних површина, осим у случају из претходног члана, одобрава се на основу појединачног захтјева.

#### Члан 145

За привремено заузимање јавне површине корисник је дужан плаћати накнаду која се уплаћује на рачун буџета Брчко дистрикта, а употребљава се за развој комуналне инфраструктуре.

Висину накнаде из претходног става утврђује градоначелник на предлог Одјељења за урбанизам, имовинске односе и привредни развој а у зависности од намјене и зоне у којој се земљиште налази.

#### Члан 146

Уговором - рјешењем о привременом заузимању јавне површине, одређује се лице коме се одобрава заузимање јавне површине, детаљна ознака и величина локације која се одобрава, намјена, врста објекта, временски период на који се одобрава заузимање, висина накнаде и други елементи.

Привремено заузимање јавних површина може се одобрити на период од највише једне године. Изузетно, уколико се ради о првом кориснику јавне површине који је имао посебне трошкове у вези с привођењем површине намјени за коју се одобрава (инсталације, уређење земљишта и слично), заузимање се може одобрити и на дужи период, али не дужи од двије године.

#### Члан 147

Изузетно, од поступка прописаног за заузимање јавних површина, заузимање се може одобрити само на основу захтјева ако се ради о јавном окупљању (предизборни скупови, организовани протестни скупови и слично), ако се заузимање јавне површине не врши за период дужи од 24 часа, као и продаја цвијећа, честитки и слично у дане празника када је то уобичајено, а најдуже 15 дана и површине до 5 м<sup>2</sup>.

#### Члан 148

Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање столова и столица ради формирања љетних башта, без обзира да ли су саставни дијелови постојећих пословних просторија или нису, морају испуњавати сљедеће услове:

1. простор који остаје за пјешаке не смије бити ужи од 2 метра;
2. јавна паркиралишта и површине на којима се налазе вентилациони отвори и слично, не могу се одобрити за постављање љетне баште;
3. у површину љетне баште урачунавају се и ограда, жардињере и слично;
4. висина покретне ограде не може бити већа од 1 метар;
5. уколико се простор љетне баште налази дјелимично или у цијелости на јавној зеленој површини, површина мора бити заштићена монтажном-демонтажном подлогом;
6. по протеклу времена о заузимању јавне површине она се мора довести у првобитно стање у року од 15 дана од дана истека рока;
7. тенде се постављају искључиво под условима утврђеним у урбанистичкој сагласности.

#### Члан 149

Корисници јавних површина дужни су да се у свему придржавају услова одређених у урбанистичкој сагласности и уговору о коришћењу јавне површине.

Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења или супротно одобрењу, као и са одобрењем чији је рок истекао, уклониће се о трошку корисника у року од 24 часа а на основу рјешења комуналног инспектора.

У случају да корисник неуредно измирује своју обавезу плаћања накнаде тако да дугује два и више мјесечних износа, уговор о коришћењу јавне површине ће се поништити, а против корисника ће се покренути судски поступак за принудну наплату дуговања.

#### Члан 150

У случају заузимања јавне површине веће од одобрене корисник је дужан да за вишак заузете површине исплати двоструку накнаду за сво вријеме трајања одобрења, а вишак заузете јавне површине доведе у првобитно стање у року од 24 часа.

### **10. Комунални објекти и уређаји у општој употреби**

#### Члан 151

На подручју Брчко дистрикта, на мјестима која одреди Одјељење за урбанизам, имовинске односе и привредни развој, постављају се или изграђују оријентациони планови града, јавни сатови, фонтане, скулптуре, жардињере и саксије за цвијеће, клупе за сједење, корпе за смеће, јавни нужници, поштански сандучићи, телефонске говорнице и други комунални објекти и уређаји који служе општој употреби.

#### Члан 152

На мјестима која одреди надлежно одјељење постављају се корпице за смеће.

Забрањено је постављање корпица за смеће на:

1. стубове саобраћајне сигнализације;
2. јарболе застава;
3. дрвеће и друга растиња;
4. мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја;
5. друга мјеста којима нарушавају естетски изглед насеља.

На корпицама за смеће могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане на заштиту околине и поштовање комуналног реда.

Корпице поставља и одржава одјељење надлежно за чистоћу, односно правно лице коме градоначелник повјери обављање тих послова.

#### Члан 153

Изузетно, корпице за смеће на јавним површинама и објектима у којима обављају дјелатност, могу постављати и друга правна или физичка лица, а на основу одобрења Одјељења за урбанизам, имовинске односе и привредни развој, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

#### Члан 154

Клупе за сједење постављају се на мјеста која одреди Одјељење за урбанизам, а поставља и одржава их одјељење надлежно за паркове, односно правно лице коме је повјерено одржавање паркова и јавних зелених површина.

#### Члан 155

На подручју Брчко дистрикта, на јавним површинама могу се постављати фонтане и други слични објекти, а на основу одобрења Одјељења за урбанизам.

Јавне фонтане по правилу морају радити од 1. априла до 31. октобра, а о њиховом одржавању брине се одјељење надлежно за паркове, односно правно лице коме Влада повјери те послове.

У фонтанама је забрањено купање људи и животиња као и бацање отпадака.

#### Члан 156

Противпожарни хидранти и хидранти за прање јавних површина морају се одржавати у исправном стању, а одржава их одјељење надлежно за водовод, односно правно лице коме се повјери обављање те дјелатности.

Забрањено је онемогућавање приступа, као и оштећење, уништавање и неовлашћена употреба хидраната и фонтана.

#### Члан 157

Јавни нужници морају бити опремљени савременом опремом и морају се одржавати у уредном и исправном стању, те морају радити током дана најмање у времену од 7 до 20 часова.

Јавним нужницима управља и одржава их одјељење надлежно за чистоћу, односно правно лице коме Влада повјери обављање тих послова.

#### Члан 158

Јавне телефонске говорнице и поштанске сандучиће, уз сагласност Одјељења за урбанизам, постављају и одржавају предузећа ПТТ саобраћаја.

#### Члан 159

Забрањено је комуналне уређаје и објекте у општој употреби уништавати, или на било који други начин оштећивати.

### **11. Аутобуске и жељезничке станице, такси стајалишта, стајалишта јавног аутобуског превоза, луке и паркиралишта**

#### Члан 160

Станичне зграде на аутобуској и жељезничкој станици, камионски терминали, санитарни уређаји и простори испред станице, те чекаонице путничког, жељезничког, аутобуског и другог саобраћаја, као и луке, морају бити стално одржаване у уредном и исправном стању.

Клупе и остали предмети, као и насади који се налазе на перонима и испред станичних зграда и у лукама, морају бити чисти, уредни и исправни, а дотрајале и оштећене предмете и насаде, власници, односно корисници, морају уклонити и замијенити новим.

Објекте из става 1 овог члана одржава власник, односно корисник.

#### Члан 161

Када су јавне површине изграђене и уређене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема - корпице за смеће, клупе, информационе табле са ознаком стајалишта и осталим информацијама везаним за јавни саобраћај.

Надстрешнице поставља и њима управља одјељење надлежно за путеве и саобраћај.

Стајалишта јавног аутобуског превоза и такси стајалишта морају се одржавати у исправном и уредном стању.

Стајалишта такси превоза одржава удружење таксиста.

Стајалишта је забрањено оштећивати или по њима шарати и писати.

#### Члан 162

Јавна паркиралишта морају бити уредна и чиста.

О уређењу и одржавању јавних паркиралишта брине се одјељење надлежно за чистоћу, односно правно лице коме је градоначелник повјерио послове управљања паркиралиштем, односно власници паркиралишта.

### IX. ОТворЕНЕ ПИЈАЦЕ

#### Члан 163

Локације отворених пијаца на подручју Брчко дистрикта утврђује градоначелник а на предлог Одјељења за урбанизам.

Отворене пијаце на којима се обавља промет пољопривредних и других производа, као и живе стоке, морају бити чисте и уредне, о чему се брине одјељење надлежно за пијаце, односно правно или физичко лице које управља пијацом.

#### Члан 164

На отвореним пијацама постављају се одговарајући контејнери и корпице за отпатке и смеће.

Надлежно одјељење, односно правно или физичко лице коме је повјерено управљање и одржавање пијаца дужно је да обезбиједи исправност и чистоћу опреме и уређаја на отвореним пијацама.

#### Члан 165

Пијачним распоредом који се доноси за сваку пијацу посебно, а који на предлог Одјељења за урбанизам доноси градоначелник, одређује се локација киоска и других покретних и непокретних уређаја, као и границе пијаце.

Пијачни ред на предлог одјељења надлежног за пијаце, односно правног или физичког лица које управља пијацом доноси градоначелник.

Пијачним редом утврђује се нарочито:

- радно вријеме пијаце;
- производи које је дозвољено продавати на пијаци, као и шематски распоред продајних мјеста на пијаци;
- чишћење и одвожење смећа;
- висина накнаде за коришћење пијаце и
- други елементи неопходни за рад пијаце.

Пијачни ред мора бити истакнут на видном мјесту на пијаци.

Одјељење надлежно за пијаце, односно правно или физичко лице које управља пијацом, као и сви продавци на пијаци, дужни су да се придржавају пијачног реда.

#### Члан 166

Одјељење надлежно за пијаце, односно правно или физичко лице које управља пијацом дужно је свакога дана организовати чишћење, прање и уређење пијаце, те да се у року од једног сата по истеку времена одређеног за рад пијаце, са штандова уклони сва роба која је била изложена за продају као и амбалажа.

#### Члан 167

Забрањено је коришћење других јавних површина изван простора отворених пијаца у сврху продаје или излагања пољопривредних, текстилних, техничких и других производа без одобрења надлежног одјељења Владе Брчко дистрикта.

## Х. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ЧУВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

### 1. Јавне површине

#### Члан 168

Под одржавањем чистоће на јавним површинама сматра се:

1. чишћење (уклањање папира, камења, земље, смећа и разних других отпадака), прање, чишћење и одвоз снијега и уклањање и посипање сољу залеђених површина на улицама (коловозима и тротоарима, путевима, стазама, пролазима, трговима, јавним степеништима, мостовима, надвожњацима, подвожњацима, фонтанама, паркинг просторима, прилазима и подземним и надземним гаражама и сл.);
2. чишћење и прање, као под тачком 1 овог члана, на аутобуским стајалиштима, бензинским станицама и перонима жељезничких и аутобуских станица;
3. чишћење смећа и свих других отпадака на обалама ријека и потока;
4. чишћење папира, смећа, камења и свих кабастих отпадака на неуређеним површинама између стамбених и других објеката;
5. чишћење, прање и одржавање санитарно-хигијенских услова у јавним клозетима.

Под одржавањем чистоће на јавним површинама сматра се и одржавање корпи и посуда за отпатке и простора око посуда за отпатке.

#### Члан 169

Јавне површине из претходног члана морају се редовно чистити и прати, а у складу с планом и програмом редовног чишћења и одражавања јавних саобраћајних површина.

План и програм редовног одржавања јавних саобраћајних површина доноси градоначелник најкасније до 31. 12. за наредну годину, на предлог одјељења надлежног за чистоћу, односно другог правног или физичког лица коме градоначелник повјери обављање тих послова.

План и програм из претходног става садржи нарочито:

- вријеме и начин чишћења и прања јавних површина;
- вријеме одвожења смећа с јавних површина;
- износ новчаних средстава потребан за чишћење јавних површина и
- друге елементе потребне за ефикасно одржавање јавних површина.

#### Члан 170

Ванредно чишћење јавних саобраћајних површина врши се по налогу шефа одјељења надлежног за чистоћу или комуналног инспектора.

Ванредно чишћење јавних саобраћајних површина одредиће се када због временских непогода или сличних догађаја јавна површина буде прекомјерно запрљана, као и када је из других разлога јавне саобраћајне површине потребно очистити. У случају заузимања јавне површине у сврху јавног окупљања, организатор је дужан да обезбиједи ванредно чишћење јавне површине на којој се окупљање организује.

#### Члан 171

Јавне саобраћајне површине чисте се и перу ручно и машински. За прање се користи вода из градског водовода или индустријска вода.

Асфалтиране, покоцкане, бетониране и поплочане јавне површине не смију се прати ако је спољна температура нижа од 5 степени Целзијуса, или ако је јавна површина прекривена сусњежицом, снијегом или ледом.

Одржавање чистоће на јавним саобраћајним површинама врши одјељење надлежно за чистоћу, односно правно или физичко лице коме градоначелник повјери обављање тих послова.

#### Члан 172

Правна или физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су свакодневно одржавати јавну површину у чистом и уредном стању, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.

Власници или корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова или игралишта, организатор јавних скупова, јавних приредаба и купац јавних површина који их привремено користе, обавезни су да обезбиједи чишћење површина које служе као приступ објектима или за постављање објеката, тако да те површине буду очишћене у року од 12 часова по завршетку приредбе, односно времена коришћења објекта и површине

#### Члан 173

На јавној површини не смије се остављати нити бацати никакав отпад, нити се ове површине смију на било који начин прљати, а посебно је забрањено:

1. бацање и остављање изван корпица или других посуда за смеће разног отпада, као и радње којима се прљају јавне површине;
2. бацање горећих предмета у корпице или друге посуде за смеће;
3. одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и слично;
4. поправка, сервисирање и прање возила;
5. испуштање уља, свих врста отпадних текућина, боја, лакова креча, животињског измета, фекалија и било којих других материја које прљају јавну површину;
6. оштећење корпица и других посуда за смеће;



7. оштећење или уништење ограда, клупа и дјечјих игралишта;
8. уништење зеленила као и ходање ван одређених стаза и сједење на трави;
9. шетње и боравак кућних љубимаца на зеленим површинама и парковима;
10. камповање и постављање шатора на мјестима гдје то није дозвољено;
11. паљење отпада, лишћа, папира и слично;
12. бацање отпадака и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;
13. напасање стоке и гоњење стада и
14. вршење нужде, пљување и слично.

#### Члан 174

Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавну површину.

Возила која превозе папир, сијено, сламу и сличне материјале морају бити прекривена церадом или на други начин обезбијеђена да материјал који превозе не просипају на јавним површинама.

Забрањено је свако прљање, као и цртање, штампање и рекламирање на јавним саобраћајним површинама без одобрења надлежног одјељења Владе.

#### Члан 175

При обављању свих грађевинских радова на градилиштима, извођачи су дужни да предузимају мјере за спречавање прљања јавних површина, као што су:

- чишћење јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског или другог материјала, блата и слично а чије је таложење на јавним површинама последица извођења радова;
- поливање трошних материјала за вријеме рушења грађевинских објеката како би се спријечило ширење прашине;
- чишћење уличних сливника у непосредној близини градилишта;
- депоновање грађевинског материјала у оквиру градилишта тако да се не ометају саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама;
- прање и чишћење возила прије њиховог изласка с градилишта, те поливање и прање прилазних путева до градилишта.

У случају да се инвеститор, односно извођач радова, не придржава мјера наведених у овом члану, надлежна инспекција рјешењем ће забранити извођење даљих радова док се уочени недостаци не отклоне.

Код извођења већих грађевинских радова Одјељење за урбанизам може посебним актом одредити улице за одвоз и довоз материјала.

## **2. Истовар, утовар и смјештај грађевинског материјала и робе на јавним површинама**

#### Члан 176

За истовар, смјештај и утовар грађевинског материјала, подизање скела, полагање пруге за кран и друге грађевинске машине, те поправке спољних дијелова зграде и друге грађевинске радове, може се, у складу с прописима о безбједности саобраћаја, привремено користити јавна површина или неизграђено грађевинско земљиште.

Одобрење за коришћење јавне површине за радове из претходног става, на захтјев инвеститора или извођача радова, издаје Одјељење за урбанизам, уз претходно прибављену сагласност одјељења надлежног за путеве и Полиције Брчко дистрикта.

#### Члан 177

Заузети дио јавне површине мора се оградити уредном оградом која се мора посебно означити и по потреби освијетлити.

Грађевински материјал на градилишту мора увијек бити уредно сложен, а тако да не спречава отицање оборинске воде.

#### Члан 178

Извођач грађевинских радова дужан је обезбиједити да се земља на градилишту не расипа, а остали растресити материјал треба држати у сандуцима или оградама.

Мијешање малтера и бетона дозвољено је само у посудама.

Јавна површина се по правилу не може користити за одлагање земље, шута и другог отпадног материјала, осим за онолико наведеног материјала колико настаје у току једног дана.

#### Члан 179

Ако се грађевински материјал одлаже уз дрвеће, стабла се морају заштитити тако да се дебло стабла заштити оплатама које не смију бити ближе од 40 цм до коре стабла.

#### Члан 180

Извођач радова је дужан да најкасније у року од 24 часа по завршетку радова и уклањању опреме с јавне површине обавијести комуналну инспекцију, која ће извршити преглед заузете јавне површине и о томе сачинити записник.

Уколико се установи да постоји оштећење или запрљаност јавне површине, инспектор ће донијети рјешење о довођењу јавне површине у првобитно стање.

Без записника о пријему јавне површине, након завршених грађевинских радова, не може се приступити техничком прегледу објекта за издавање употребне дозволе.

#### Члан 181

Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни материјал одлагати на за то предвиђено одлагалиште - депоније.

Површину за одлагање вишка земље из ископа и отпадног грађевинског материјала, привременог или трајног карактера, одређује надлежно одјељење.

#### Члан 182

Извођач, односно инвеститор радова дужан је прије почетка радова од надлежног одјељења прибавити одобрење за одлагање вишка земље, односно отпадног грађевинског материјала.

У одобрењу из претходног става утврђује се мјесто депоније и количина материјала која се може депоновати, као и висина накнаде за коришћење депоније.

#### Члан 183

Забрањено је одлагање земље и отпадног материјала изван одлагалишта предвиђеног за ту намјену.

Забрањено је одлагати земљу и отпадни материјал на градску депонију, осим у случају да се утврди потреба за истим, и на основу одобрења надлежног одјељења.

#### Члан 184

За истовар дрва, угља и сличних материјала, за резање и цијепање дрва, првенствено се користе дворишта зграда, а само изузетно дозвољено је да се потербни дио јавне површине привремено употрејеби за истовар, али искључиво на начин да се тиме не омета саобраћај возила и пјешака.

Огревни материјал мора се уклонити с јавне површине најкасније у року од 24 часа, а употрејебљена јавна површина мора се очистити и опрати те евентуална оштећења санирати.

Цијепање дрва и разбијање угља на јавним површинама није дозвољено.

### **3. Одвођење атмосферских и отпадних вода с јавних површина**

#### Члан 185

Уличне сливнике, као уређаје за одвод атмосферских и отпадних вода с јавних саобраћајних површина уграђује и одржава одјељење надлежно за путеве, односно физичко или правно лице коме Влада повјери обављање тих послова.

Забрањено је ненамјенско коришћење сливника.

Отворене сливнике канала за одвод атмосферских вода уз саобраћајнице забрањено је премошћавати без одобрења надлежног одјељења за путеве.

#### Члан 186

Сви отвори (шахтови, окна и сливници) на јавним саобраћајним површинама морају се изводити прама важећим прописима, те одржавати у исправном и функционалном стању.

О одржавању отвора (шахтова) за водовод, канализацију, електричну, телефонску и другу инсталацију брине се одјељење, предузеће, односно правно или физичко лице које њима управља.

#### Члан 187

Сви отвори морају бити затворени поклопцима од ребрастог и храпавог материјала. Дотрајали и излизани поклопци морају се редовно мијењати.

У вријеме извођења било каквих радова у отворима, они се морају оградити тако да се спријечи прилаз пјешацима, те по завршетку радова прописно затворити.

#### Члан 188

Забрањено је уклањање, оштећивање и ломљење поклопаца и других дијелова шахтова.

### **4. Јавне зелене површине**

#### Члан 189

Под одржавањем јавних зелених и рекреационих површина сматра се:

1. чишћење смећа, камења, корова и лишћа, кошење и одвоз траве, одстрањивање папира, сувог лишћа, сувог цвијећа и грмља, сјеча сувих и оштећених стабала, поткресивање стабала, сађење хортикултурног биља, окопавање, ђубрење, заливање травњака, цвијећњака и расада, уништавање биљних штеточина и превентивно дјеловање на спречавању биљних болести, одржавање клупа, стаза, корпа за отпатке, скидање снијега с грана, постављање заштитних ограда, као и вршење других агротехничких мјера потребних за раст, развој и естетски изглед у парковима, дворедима, травњацима, цвијећњацима, скверовима, игралиштима, рекреационим површинама и слично;
2. одржавање зелених површина које се налазе на земљишту чији су власници или корисници предузећа, односно друга правна или физичка лица, вршиће се као под тачком 1 овог члана.

#### Члан 190

Јавне зелене површине се одржавају у складу са утврђеним програмом одржавања зелених површина.

Програм одржавања јавних зелених површина на предлог надлежног одјељења утврђује градоначелник најкасније до 31. децембра (за идућу годину).

За одржавање јавних зелених површина одговоран је шеф одјељења надлежног за паркове.

#### Члан 191

Сјеча и поткресивање стабала одобриће се у сљедећим случајевима:

- ако је стабло потпуно престало с вегетацијом;
- ако је стабло трајно обољело;
- ако постоји опасност од пада стабла;
- ако стабла својим постојањем и растом угрожавају стабилност стамбених или пословних објеката и људи;
- у случају кад се стабло налази на локалитету новопројектованог објекта за који је издато одобрење за грађење;
- ако стабло оштећује инсталације комуналне инфраструктуре;
- ако стабло угрожава електричне и телефонске водове.

Одобрење из претходног става издаје одјељење надлежно за паркове.

#### Члан 192

Комунални инспектор може на предлог надлежног одјељења или на писмени захтјев заинтересованог лица рјешењем наложити власнику или кориснику земљишта да о свом трошку уклони или поткреше стабло које својим постојањем угрожава безбједност објеката или људи.

#### Члан 193

Предузеће, односно правно или физчко лице које управља јавним спортским, рекреационим и сличним објектима, шумама, гробљима и сличним површинама, обавезно је да одржава јавну зелену површину унутар тих простора, те да се брине за њену заштиту и обнову.

#### Члан 194

Приликом уређивања (бетонирања, асфалтирања, попличавања и сличног) површине на којој постоје појединачна стабла, инвеститор, односно извођач радова

мора оставити обрубљену слободну површину минимално 1 метар, рачунајући од дебла дрвета.

#### Члан 195

Прекопавање јавних зелених површина, као и осталих јавних површина, ради постављања, уклањања, измјене и одржавања подземних инсталација и уређаја може се вршити само уз одобрење одјељења надлежног за путеве и паркове.

Уз захтјев за издавање одобрења за прекопавање, подносилац захтјева је дужан да приложи сагласност надлежних за електро, ПТТ, водовод и канализацију, као и скицу мјеста на коме ће се изводити радови с назначењем дужине, ширине и дубине ископине.

За прекопавање јавних површина извођач је дужан да плати одговарајућу накнаду.

Изузетно, од става 1 овог члана, у случају изненадних и очигледних кварова на подземним инсталацијама, њихов власник може извршити прекопавање ради отклањања квара, с тим да је дужан одмах да обавијести одјељење надлежно за путеве и паркове, те накнадно прибави потребно одобрење, а прекопану јавну површину доведе у првобитно стање.

#### Члан 196

Одобрењем за прекопавање, поред радова који се требају изводити, одређује се и сљедеће:

- вријеме у којем се радови требају обављати;
- рок завршетка радова;
- рок у којем се мора уклонити преостали материјал;
- рок у којем се јавна површина треба довести у првобитно стање;
- технички услови по којима ће се изводити прекопавање.

#### Члан 197

Уколико се коловоз прекопава по ширини, прекопавање се врши у етапама, тако да једна страна коловоза увијек буде оспособљена за саобраћај.

Ако се прекопава тротоар по ширини, извођач радова је дужан да обезбиједи безбједан прелаз пјешака преко ископа, као и да обезбиједи прилаз школама, продавницама, аутобуским стајалиштима и сличним објектима.

По завршетку радова извођач је дужан да јавну површину доведе у првобитно стање и да уклони нечистоћу с површине на којој се радови изводе.

#### Члан 198

Стабла на јавним површинама у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању, те да у већој мјери не покривају дневно свјетло. Гране стабла не смију сметати расвјети и безбједности саобраћаја.

Стабла и гране на јавној зеленој површини која заклањају саобраћајне знакове, и сметају водовима (електричним, ПТТ и сличним) морају се уклонити.

Уклањање стабала и грана, из претходног става, врши одјељење надлежно за паркове.

Стабла и гране који угрожавају безбједност људи и објеката на било који начин, уклониће власник посједа, односно стабла, у року од 7 дана од дана када је констатована опасност.

#### Члан 199

На јавну површину могу се постављати посуде (жардињере и саксије) са украсним биљем и цвијећем, само на основу одобрења одјељења надлежног за урбанизам.

Власник посуде за цвијеће је обавезан да је одржава, обнавља и чисти.

#### Члан 200

На јавним зеленим површинама забрањено је узгајање воћака и повртларских биљака и било какво њихово обрађивање у пољопривредне сврхе, осим у ванредним ситуацијама.

Начин и услове употребе јавних зелених површина у пољопривредне сврхе у ванредним ситуацијама прописује градоначелник.

#### Члан 201

Без одобрења надлежног одјељења забрањено је:

1. прекопавање јавне зелене површине;
2. реконструкција постојећих и изградња нових јавних зелених површина;
3. ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сличног на јавним зеленим површинама;
4. одлагање грађевинског материјала на јавне зелене површине;
5. камповање и постављање шатора на јавне зелене површине;
6. резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа с јавних зелених површина.

#### Члан 202

Ради заштите јавних зелених површина, забрањено је:

1. резање и скидање грана са украсног дрвећа и биља;
2. гуљење коре стабла, засјецање, зарезивање, савијање, кидање, забијање ексера и вијака, стављање плаката на дрвеће, резање коријена и слично;
3. пењање по дрвећу;
4. неовлашћено брање цвијећа и плодова;
5. неовлашћено сакупљање и одношење сувог грања;
6. уништавање травњака, ископавање хумуса и земље;
7. напасање животиња на јавним зеленим површинама;
8. оштећивање травњака и стабала приликом градње, утовара и истовара грађевинског материјала и слично;
9. оштећивање опреме (ограде, уређаја за рекреацију, водовода, јавне расвјете, парковских клупа и других уређаја и опреме), те њено прљање и шарање;
10. испуштање отпадних вода на јавне зелене површине;
11. вожња бициклом, мотоциклом, аутомобилом или теретним моторним возилом, осим ако се та возила крећу у сврху одржавања јавне зелене површине;
12. паркирање возила на јавној зеленој површини;
13. ложење ватре;
14. прање, чишћење и поправка возила на јавним зеленим површинама;

15. истовар и складиштење разног материјала, огревног дрвета и угља, жељеза, лима и слично;
16. бацање отпадака у базене и фонтане;
17. хватање и узнемиравање птица и осталих животиња, као и скидање гнијезда и
18. лежање и спавање на парковским клупама, сједење на наслонима клупа и свако друго ненамјенско коришћење и оштећивање опреме.

#### Члан 203

Возила паркирана на јавној зеленој површини уклониће се и премјестити на за то одређено мјесто по налогу комуналног инспектора, о трошку власника возила и накнаду предвиђену за рад специјалног возила «Паук».

Лице које учини штету на јавним зеленим површинама својим штетним радњама, употребом возила и слично, обавезно је да надокнади причињену штету.

Стварна штета процјењује се према ценовнику органа или правног лица коме је повјерено одржавање зелене површине.

У случају да лице које је причинило штету одбије да исту надокнади, против њега ће се повести судски поступак за накнаду причињене штете.

## **XI. СКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ**

### **1. Врсте комуналног отпада**

#### Члан 204

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје које настају као посљедица животних активности, и то:

1. смеће на јавним површинама;
2. кућно смеће;
3. крупни отпад.

#### Члан 205

Смећем на јавним површинама сматрају се сви отпаци који настају на тим површинама.

Сакупљање и одвоз смећа с јавних површина врши се редовно у складу с програмом чишћења и одржавања јавних површина, а ванредно по налогу комуналног инспектора.

#### Члан 206

Кућним смећем у смислу овог закона сматрају се чврсти отпаци који настају у становима, заједничким просторијама стамбених објеката, пословним просторијама и двориштима, а који се по својој величини могу одлагати у посуде за смеће.

Кућним смећем не сматрају се: земља, отпаци и остаци грађевинског материјала, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње и слично.

#### Члан 207

Крупним отпадом у смислу овог закона сматрају се чврсти отпаци који настају у становима, пословним просторијама и слично, а који се по својој величини, количини или постанку не сматрају кућним смећем у смислу претходног члана, а нарочито: кућански апарати, намјештај, санитарни уређаји, олупине возила и њихови дијелови и слично.

Крупни отпад се одвози у дане које одреди давалац услуге одвоза смећа, или се лично одвози на депонију, уз плаћање посебне накнаде.

#### Члан 208

На подручју Брчко дистрикта организује се одвоз кућног смећа и крупног отпада.

За одвоз кућног смећа и крупног отпада одговорно је одјељење надлежно за чистоћу, односно правно или физичко лице коме се повјери обављање ових послова.

Подручја на којима се обавезно прикупља и одвози кућно смеће и крупни отпад утврђује градоначелник.

Сви власници, односно корисници стамбених и пословних простора, као и привремено заузетих јавних површина, дужни су да се укључе у прикупљање и одвоз смећа и да плаћају мјесечну накнаду даваоцу услуга одвоза смећа.

#### Члан 209

Накнаду за одвоз смећа и крупног отпада одређује градоначелник, на предлог шефа надлежног одјељења.

Критеријум за одређивање цијене одвоза смећа је:

1. за физичка лица - број чланова домаћинства или површина стана, а може и фиксно по домаћинству;
2. за правна лица, имаоце пословних просторија - намјена за коју се користи пословни простор, величина простора и количине смећа.

### **2. Сакупљање и одвоз кућног смећа**

#### Члан 210

Кућно смеће, по правилу, разврстава се на смеће које се састоји од отпадака који се могу корисно употријебити (папир, стакло, жељезо, алуминијум и слично) и остало кућно смеће.

Отпаци који се могу корисно употријебити одлажу се по правилу у посебне посуде.

Мјеста за постављање посуда из претходног става одређује одјељење надлежно за чистоћу а у случају спора коначно мјесто одређује комунални инспектор.

Посуде за посебне врсте корисног отпада посебно се означавају с јасно видљивом ознаком за коју врсту корисног отпада су намијењене.

#### Члан 211

Кућно смеће се одлаже у посуде за смеће, а градоначелник може одредити да се смеће одлаже и на други начин, на појединим дијеловима града или насеља, о чему ће донијети посебну одлуку.



#### Члан 212

Посуде за смеће с јавне површине набавља и одржава надлежно одјељење.

Пословни простори и стамбени објекти морају имати сопствене посуде за смеће.

Посуде за смеће за новоизграђене објекте набавља инвеститор, односно корисник пословног простора.

Посуде за одлагање смећа у колективним стамбеним објектима набављају станари зграде.

Власници - корисници посуда за смеће дужни су да их одржавају у уредном и чистом стању, те да врше дезинфекцију и дезинсекцију најмање два пута годишње.

#### Члан 213

Мјесто за смјештај, као и тип посуда за смеће на јавним површинама одређује одјељење надлежно за чистоћу, а у случају спора коначно мјесто одређује комунални инспектор. Одјељење надлежно за чистоћу уједно води и катастар мјеста за постављање посуда за смеће.

Мјесто за посуде за смеће не може се одређивати на заједничком степеништу, на улазима у зграде или на коловозу.

#### Члан 214

Мјесто на јавним површинама, на коме се држе посуде за смеће и простор око њих, вршилац услуга одвоза смећа мора одржавати у чистом и уредном стању.

#### Члан 215

Корисници услуга одвоза смећа дужни су сакупљено смеће пажљиво одлагати у посуде за смеће тако да се оно не расипа на околни простор. Посуде за кућно смеће морају бити затворене.

Забрањено је оштећивати посуде за кућно смеће, уливати у њих текућине, бацати жеравицу и врући пепео, бацати остатке животиња, грађевински отпад, гломазну картонску амбалажу, дијелове кућног намјештаја и слично.

#### Члан 216

Забрањено је онемогућавати сабирним возилима приступ посудама за смеће, а возила која онемогућавају приступ сабирним возилима ће се, по налогу комуналног инспектора, уклонити специјалним возилом «Паук» на трошак власника возила.

#### Члан 217

Вршилац услуга одвоза смећа дужан је на подручјима гдје се врши организовани одвоз смећа најмање једанпут седмично одвозити кућно смеће сабирним возилом.

Градоначелник може одредити да се у појединим дијеловима Брчко дистрикта смеће одвози два или више пута седмично, а према програму одвожења смећа који на предлог надлежног одјељења доноси градоначелник.

#### Члан 218

Ако специјално сабирно возило не може проћи одређеним улицама, одредиће се мјесто, начин и услови прикупљања смећа за те улице.

У случају из претходног става корисници стамбених и пословних просторија дужни су да посуде за смеће изнесу до мјеста одређеног за прикупљање смећа, а у складу с програмом одвоза смећа.

#### Члан 219

Радници који одвозе кућно смеће дужни су да пажљиво рукују посудама за смеће, тако да се оно не расипа, као и да посуде за смеће не оштећују.

Расуто смеће око посуде (на јавним површинама) дужни су да покупе и површину помету.

Након пражњења посуде за смеће радници који обављају тај посао дужни су посуду за смеће вратити на мјесто гдје се налазила и затворити поклопац на посуди.

#### Члан 220

Забрањено је свако пребирање и прекопавање по смећу.

### 3. Крупни отпад

#### Члан 221

Крупни отпад се одвози према посебном плану.

Вршилац услуге одвоза смећа дужан је да два пута годишње (у мјесецу априлу и октобру) прикупља и одвози дијелове и комаде старог намјештаја и покућства из стамбених објеката.

О времену и начину прикупљања и одвоза дужни су да обавијесте грађане путем локалних средстава јавног информисања.

Корисници одвоза кућног смећа дужни су крупни отпад одложити на мјестима и у вријеме означено у обавјештењу о одвозу крупног отпада.

#### Члан 222

Вршилац услуга одвоза смећа дужан је да организује и одвоз већих количина шљаке, шута, грађевинског отпада и сличног материјала, по захтјеву и о трошку власника, односно извођача радова.

Забрањено је одлагање крупног отпада у посуде за смеће и на мјеста која нису за то одређена.

### 4. Поступање са сакупљеним отпадом

#### Члан 223

Депоноване кућног отпада и отпадних материја с подручја Брчко дистрикта врши се на јавну депонију.

#### Члан 224

Депонија отпадака мора испуњавати сљедеће услове:

1. при одређивању намјене површине за депоноване отпадака основно мјерило је геолошки састав тла, геофизички положај земљишта, ниво земљишта у односу на ниво водотока у вријеме максималног водостаја, као и удаљеност најмање један километар од заштитне зоне водовода, заштитног појаса од поплава, као и подручја одређених за спорт и рекреацију;

2. да нису на мјесту у правцу кретања доминантног вјетра у односу на насеље;
3. да су уграђене и снабдјевене потребним инсталацијама и уређајима за гашење пожара;
4. да су ограђене и да имају заштитни појас и прилазни пут.

#### Члан 225

Од отпадака с јавних површина, кућног смећа, као и другог отпада, по правилу се одваја корисни отпад, а затим се одлаже на јавну депонију ради даљег третмана.

За потребе санитарног затрпавања на депонију се одлажу одређене количина земље.

#### Члан 226

Локацију депоније на предлог градоначелника одређује Скупштина Брчко дистрикта.

На предлог надлежног одјељења градоначелник одређује начин уређења, одржавања и чувања, као и престанак коришћења депоније и висину накнаде за коришћење депоније од трећих лица.

Депоније уређује и одржава, у складу с пројектном документацијом, надлежно одјељење, односно правно лице коме градоначелник повјери обављање тих послова.

#### Члан 227

На депонију се морају поставити објекти и уређаји за личну хигијену и заштиту радника запослених на депонији.

#### Члан 228.

На депонији није дозвољено задржавање без одобрења службеног лица.

Забрањено је неовлашћено пребирати или разгртати отпад и смеће и одвозити с депоније.

На депонију се не смију доводити нити пуштати домаће животиње, нити се смију одлагати угинуле животиње.

#### Члан 229

Потенцијално заразни или контаминирани материјал и биолошки отпад и други отпаци у предузећима за које је посебним прописом одређен начин уништавања, односно уклањања, уништавају и уклањају се по поступку који задовољава прописане санитарно-хигијенске услове и на начин којим се избјегава загађивање околине.

Предузећа - произвођачи отпада за који није одређен начин уништавања, односно уклањања на јавној депонији, дужни су сами да га уништавају, односно уклањају на начин којим се не загађује околина.

## **XII. УКЛАЊАЊЕ СНИЈЕГА И ЛЕДА**

#### Члан 230

Снијег и лед уклањају се с јавних површина, као и кровова зграда уз јавне саобраћајне површине.

Снијег с јавних површина почиње се уклањати кад достигне висину од 5 центиметара, а ако пада непрекидно мора се уклањати више пута.

Лед с јавних површина уклања се чим настане.

Снијег и лед с кровова зграда уклањају се кад постоји опасност да се одроне и угрозе безбједност пролазника и зграда.

#### Члан 231

Уклањање снијега и леда с јавних површина одређује се оперативним планом зимске службе који, на предлог одјељења надлежног за путеве, доноси градоначелник.

Надлежно одјељење, односно правно лице коме је повјерено обављање послова зимске службе, дужно је да редовно обавјештава градоначелника и полицију Брчко дистрикта о стању јавних саобраћајних површина, док постоје непогодни временски услови.

Падавине снијега преко 50 центиметара сматрају се елементарном непогодом и њихово уклањање врши се по посебној одлуци градоначелника.

#### Члан 232

За уклањање снијега и леда с јавних саобраћајних површина (улица, путева и тротоара) као и степеништа и стаза у парковима, одговорно је надлежно одјељење, односно правно лице које је одређено оперативним планом зимске службе.

За уклањање снијега и леда с кровова пословних зграда одговоран је власник, односно предузеће које користи те пословне просторе.

За уклањање снијега и леда с кровова стамбених зграда одговорни су власници или корисници зграда.

За уклањање снијега и леда с паркиралишта, пијаца, спортских објеката, аутобуских стајалишта, бензинских пумпи и сличних простора, одговорно је правно или физичко лице које управља тим површинама или се њима користи.

За уклањање снијега и леда с тротоара уз зграде одговорни су власници, односно корисници станова.

За уклањање снијега и леда с тротоара испред пословних простора одговорни су власници, односно корисници тих простора.

За уклањање снијега и леда с такси стајалишта одговорно је удружење таксиста.

#### Члан 233

Јавне саобраћајне површине могу се ради спречавања настанка леда посипати одговарајућим материјалом.

Коловози који имају јавну канализацију, односно који су изграђени од асфалта, бетона или коцке, не смију се посипати материјалом гранулације веће у пречнику од 8 милиметара.

Јавне саобраћајне површине уз дрвореде не смију се посипати сољу или другим хемијским средствима.

#### Члан 234

Забрањено је:

1. Изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и сличног на улице и тротоаре;

2. Бацање снијега испред зграда на саобраћајницу;
3. Затварање снијегом и ледом сливника и шахтова;
4. Депонованье снијега и леда у паркове и зелене површине;
5. Санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама и на залеђеним воденим површинама.

#### Члан 235

При уклањању снијега и леда не смију се оштећивати површине с којих се врши уклањање, нити објекти и насади на тим површинама.

### **XIII. САНИТАРНО-КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉА**

#### **1. Држање животиња**

##### Члан 236

У границама ужег урбаног подручја Брчког, а према урбанистичком плану града од 1996. до 2006. године, забрањено је држање животиња. Ове границе обухватају градско подручје рачунајући од истока ка западу закључно са: потоком Близина; насељем Грчица, улицом Заима Мушановића, насељем Рлијеке, насељем Брод и западно насељем Глухаковац до ознаке насељеног мјеста Брчко. Градоначелник може донијети одлуку о промјени зоне урбаног подручја у коме је забрањено држање животиња.

Изузетно из претходног става дозвољено је држање паса, мачака, птица и других животиња које се сматрају кућним љубумцима, уколико се њиховим држањем не угрожавају сусједни корисници објеката.

##### Члан 237

Држање паса дозвољено је под сљедећим условима:

1. Да је изграђена кућица или ограђени простор за држање паса удаљен од стамбених и пословних објеката, улица и објеката за снабдијевање водом за пиће најмање 10 метара;
2. Да се кућица или ограђени простор за држање паса држе у уредном и чистом стању.

Забрањено је пуштање паса да се слободно крећу. Шетња паса дозвољена је само уз коришћење каиша а по потреби и заштитних маски на глави.

##### Члан 238

Држање голубова и других украсних птица изван стамбеног простора дозвољено је под сљедећим условима:

1. Простор у коме се држе мора бити ограђен, те удаљен од сусједног стамбеног објекта најмање 10 метара;
2. Објекти и простор око објекта у коме се држе мора се одржавати у уредном и чистом стању.

#### Члан 239

У насељима Брчко дистрикта гдје је дозвољено држање стоке и перади морају бити испуњени сљедећи услови:

1. Посебно изграђен објекат за држање стоке и ограђен простор за перад;
2. Штале и свињци морају имати јаме за сакупљање стајњака и осоке, које су изграђене од бетона или зидане циглом или каменом, те затворене поклопцем;
3. Да је простор у коме се држи стока или перад удаљен најмање: 20 метара од сусједног стамбеног објекта, жељезничке пруге, улица и путева; 50 метара од ријека, потока, извора за воду, јавних чесми и бунара, резервоара за воду, здравствених установа, објеката за производњу хране и школских установа.

У стамбеним и пословним зградама, гаражама, подрумима и таванима забрањено је држање стоке и перади.

#### Члан 240

Забрањено је пуштање и напасање стоке на јавним површинама.

Забрањено је одлагање стајског ђубрива на отвореном простору, изузев када се користи у пољопривредне сврхе.

### **2. Чишћење септичких јама**

#### Члан 241

У насељеним мјестима у којима не постоји изграђена канализациона мрежа фекалије и друге отпадне воде морају се прикључити на септичку јаму.

Септичка јама мора бити изграђена од бетона без прелива, тако да се спријечи изливање фекалија и других отпадних вода на околину или у канале и водоток.

#### Члан 242

Одјељење надлежно за послове канализације дужно је на захтјев странке, уз одређену надокнаду, да изврши пражњење септичке јаме.

Власници, односно корисници септичких јама дужни су да их редовно празне. Одвоз фекалија врши се специјалним возилом из којег се при транспорту фекалије не смију расипати.

Фекалије из септичких јама истресају се у градску канализацију.

### **XIV. УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА**

#### Члан 243

Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама (покретни уређаји и направе, киосци, приколице, хаварисана возила, штандови, тезге, фрижидери, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, ограде, посуде за цвијеће, предмети и уређаји за дјечју игру, грађевински материјал, огрев, столови, столице, клупе, тенде, сунцобрани, и слични предмети и уређаји) морају се уклонити.

Рјешење о уклањању предмета и уређаја из претходног става доноси комунални инспектор. Рок њиховог уклањања не може бити краћи од три нити дужи од осам дана, с тим ако они угрожавају саобраћај или животе људи морају се уклонити одмах. Ако корисник, односно власник противправно постављеног предмета или уређаја не поступи по рјешењу инспектора и сам их не уклони, уклониће их надлежна инспекција на ризик и трошак власника, односно корисника, укључујући и трошкове превоза и складиштења, а ако је дошло до оштећења јавне површине укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Уклоњене предмете власници, односно корисници, дужни су да преузму у року од 30 дана уз намирење насталих трошкова, а у супротном ће се они продати на јавној лицитацији ради измирења трошкова.

#### Члан 244

Напуштена, нерегистрована и хаварисана возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама уклониће се о трошку и ризику власника.

Напуштеним возилом из претходног става сматра се тотално хаварисано возило или његови дијелови, за које је очигледно да се не може користити.

### **XV. НАДЗОР**

#### Члан 245

Општи надзор над спровођењем овог закона врши градоначелник.

Градоначелник је одговоран Скупштини Дистрикта за спровођење овог закона.

#### Члан 246

Надзор над законитошћу управних аката који се доносе по овом закону врши

Апелациона комисија, као другостепени орган, по Закону о општем управном поступку и по одредбама овог закона и подзаконских аката који се доносе на основу овог или других закона.

#### Члан 247

Инспекцијски надзор над спровођењем овог закона и подзаконских аката врше комунална инспекција и друге надлежне инспекције.

#### Члан 248

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу с прописаним условима;
2. контролише одржавање и коришћење комуналних објеката и уређаја;
3. контролише погребну и димњачарску дјелатност у складу са овим законом;
4. рјешењем нареди обављање радова у складу са овим законом;
5. забрани обављање радова који се изводе без одобрења надлежног одјељења или супротно одобрењу;
6. забрањује употребу неисправног комуналног уређаја или објекта, док се недостаци не отклоне;

7. нареди уклањање предмета, уређаја и објеката који су постављени на јавне површине и објекте, без одобрења или супротно одобрењу надлежног одјељења;
8. контролише одржавање и коришћење објеката и површина као што су: улична расвјета, жељезничке и аутобуске станице и стајалишта, луке, јавна купалишта, чесме и бунари, рекреациони објекти, тржнице и пијаци, септичке јаме, јавне зелене и друге јавне површине и дворишта;
9. подноси захтјеве за поретање кривичног и прекршајног поступка;
10. изриче и наплаћује мандатне казне у складу са овим законом

Комунални инспектор врши и друге послове из области комуналних дјелатности за које је овлашћен законима и прописима Скупштине Брчко дистрикта.

#### Члан 249

Ако странка не поступи по рјешењу комуналног инспектора, исту радњу (уклањање, чишћење, поправак и слично) извршиће комунални инспектор путем другог лица, а о трошку и на ризик странке.

#### Члан 250

Правна и физичка лица су дужна комуналном инспектору омогућити обављање инспекцијског надзора, приступ до просторија, објеката, земљишта, уређаја и направа који су предмет надзора, затим дати личне податке и пружити друга потребна обавјештења.

Ако комунални инспектор у свом раду наиђе на отпор или буде вријеђан, затражиће помоћ полиције.

#### Члан 251

Жалба изјављена против рјешења комуналног инспектора не одлаже извршење рјешења.

## **XVI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 252

Новчаном казно у износу од 1000 до 10.000 конвертибилних марака казниће се предузеће или друго правно лице, а у износу од 200,00 до 1.000,00 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу за прекршаје како слиједи:

1. Ако се давалац комуналне услуге не придржава обавеза утврђених у члану 6 овог закона;
2. Ако давалац комуналне услуге не обавијести кориснике на начин предвиђен чланом 7 овог закона;
3. Ако давалац комуналне услуге не обавијести потрошаче о планираном прекиду испоруке воде за пиће, или не обезбиједи нужно снабдијевање становништва водом за пиће (члан 20);
4. Ако учини забрањену радњу наведену у члану 31 овог закона;
5. Ако не омогући овлашћеном лицу читавање водомјера (члан 38);
6. Ако неовлашћено користе воду из јавних хидраната (чл. 43);
7. Ако водоводне инсталације не одржава у складу с чланом 45;
8. Ако се спријечи овлашћеног радника да изврши контролу водоводне мреже (члан 46);



9. Ако поступа супротно одлуци о штедњи воде (члан 47);
10. Ако учини радње за које се затвара вода на прикључку (члан 48 тачке 5, 6, 7 и 8);
11. Ако давалац комуналне услуге поступи супротно члану 60 овог закона;
12. Ако учини забрањену радњу наведену у члану 75 овог закона;
13. Ако не спријечи цурење фекалних вода (чл. 77);
14. Ако не дозволи овлашћеним радницима контролу исправности инсталација (чл. 78);
15. Ако у гробље одложи отпад или оштети надгробне споменике и објекте (чл. 84);
16. Ако димњачарска радња не предузме мјере у складу с чланом 91;
17. Ако се изводе радње супротно забранама из члана 94 овог закона;
18. Ако не одржава у чистом и уредном стању спољне дијелове зграда (чл. 98);
19. Ако предузима радове на уређењу и одржавању фасаде супротно члану 99 и члану 100 овог закона;
20. Ако поступа супротно забранама из члана 101 и члана 102 овог закона;
21. Ако поставља и одржава ограде супротно члановима 103 и 104;
22. Ако баште, воћњаке и сличне површине не држи уредно (чл.105);
23. Ако на јавну површину неовлашћено постави «направе» из члана 106;
24. Ако огласе, плакате и слично поставља изван одређених мјеста и исписује поруке на фасадама, оградама, расвјетним стубовима (чланови 107 и 108);
25. Ако постави рекламни натпис, односно фирму супротно члановима 109, 110, 111, 113 и 114 овог закона;
26. Ако постављене споменике прља, уништава и слично (члан 124);
27. Ако оштећује расвјетна тијела и ако на њих поставља рекламе и слично (члан 129);
28. Ако оштећује, скида или уништава табле с називима улица и бројевима (члан 131);
29. Ако у дане празника и других манифестација истакне заставу супротно члану 134;
30. Ако истакне поцијепану, изгужвану или нечисту заставу (члан 136);
31. Ако поступи супротно одредбама члана 137;
32. Ако за вријеме свадби и сличних манифестација користи заставе супротно одредбама члана 138;
33. Ако не одржава уредно рекреационе и друге површине (члан 139);
34. Ако заузме јавну површину без одобрења надлежног одјељења, или супротно одобрењу (члан 141 и члан 147);
35. Ако по протеку времена одређеног у одобрењу за заузимање јавне површине, не приведе јавну површину првобитној намјени (члан 148 тачка 6);
36. Ако јавну површину користи супротно уговору - одобрењу о заузимању јавне површине (члан 149);
37. Ако поставља корпице за смеће супротно члану 152;
38. Ако поступа супротно забранама из чланова 155 и 156;
39. Ако комуналне уређаје и објекте у општој употреби уништава или на други начин оштећује (члан 159);
40. Ако се простори и предмети на аутобуским и жељезничким станицама, аутобуским и такси стајалиштима и паркиралиштима не одржавају у уредном и чистом стању (чланови 160, 161 и 162);

41. Ако поступа супротно члановима 163, 164 и 166 овог закона;
42. Ако продаје или излаже производе изван простора пијаце (члан 167);
43. Ако не очисти и не уреди јавну површину око објекта (члан 172);
44. Ако поступи супротно појединачним забранама из члана 173 овог закона;
45. Ако возилом прља јавне површине, просипа материјал или шара по њима (члан 174);
46. Ако не предузима мјере одређене чланом 175 овог закона;
47. Ако без одобрења користи јавну површину (члан 176);
48. Ако при извођењу радова поступа супротно члановима 177 и 178 овог закона;
49. Ако не заштити дебла стабала у складу с чланом 179;
50. Ако вишак земље и отпадни материјал одлаже супротно одредбама члана 183;
51. Ако поступи супротно члану 184;
52. Ако ненамјенски користи сливнике или их без одобрења премошћава (члан 185);
53. Ако за вријеме радова у шахтовима не предузме радње из члана 187 става 2;
54. Ако уклања, оштећује или ломи поклопце и друге дијелове шахтова (члан 188);
55. Ако прекопава јавне површине супротно одредбама чланова 195 и 197;
56. Ако поступа супротно одредбама члана 199;
57. Ако обрађује јавне зелене површине у пољопривредне сврхе (члан 200);
58. Ако поступа супротно појединачним забранама из чланова 201 и 202;
59. Ако возилом учини штету на јавној зеленој површини (члан 203);
60. Ако се не укључи у организовани одвоз смећа (члан 208 став 3);
61. Ако самовољно премјешта посуде за смеће (члан 210);
62. Ако не набави одговарајуће посуде за смеће (члан 212);
63. Ако одлаже отпад и оштећује посуде за смеће (члан 215 став 2);
64. Ако онемогућава приступ сабирном возилу (члан 216);
65. Ако не одвози смеће у складу с програмом (члан 217);
66. Ако одлаже крупни отпад у посуде за смеће и недозвољена мјеста (члан 222);
67. Ако на депонију одложи угинуле животиње (члан 228);
68. Ако заразни отпад уништава на начин супротно члану 229;
69. Ако не уклони снијег и лед у складу са одредбама члана 232;
70. Ако поступа противно појединачним забранама из члана 234;
71. Ако излива фекалије и отпадне воде на околину (члан 241);
72. Ако противправно постави предмете и уређаје на јавну површину (члан 243);
73. Ако не поступи по писменом рјешењу комуналног инспектора (члан 248 тачка 4);
74. Ако не омогући инспектору преглед, вријеђа инспектора или пријети (члан 250).

## Члан 253

Новчаном казном у износу од 100,00 (сто) до 1000,00 (хиљаду) конвертибилних марака казниће се грађанин за прекршаје како слиједи:

1. Ако поступа супротно забранама из члана 31 овог закона;
2. Ако не омогући овлашћеном лицу читавање водомјера (члан 38);
3. Ако неовлашћено користи воду с хидраната (члан 43);
4. Ако затвара и отвара водоводне вентиле супротно одредбама члана 44;
5. Ако не одржава инсталације у складу с чланом 45;
6. Ако спријечи овлашћеног радника у контроли водоводне мреже (члан 46);
7. Ако не предузме мјере за штедњу и не спријечи расипање воде у складу с чланом 47;
8. Ако учини радње за које се може затворити вода на прикључку (члан 48 тачке 5, 6, 7 и 8);
9. Ако поступи супротно појединачним забранама из члана 75;
10. Ако не спријечи цурење фекалних вода (члан 77);
11. Ако не дозволи овлашћеним радницима контролу исправности инсталација (члан 78);
12. Ако у гробље одлаже отпад или оштети надгробне споменике (члан 84);
13. Ако поступи супротно забрани из члана 94;
14. Ако не одржава у чистом и уредном стању спољне дијелове зграда (члан 98);
15. Ако предузима радове на уређењу фасаде супротно члану 99 и члану 100;
16. Ако поступа супротно забранама из члана 101 и члана 102;
17. Ако поставља и одржава ограде супротно одредбама члана 103 и члана 104;
18. Ако баште, дворишта и сличне површине не држи уредно (члан 105);
19. Ако неовлашћено на јавну површину постави «направе» из члана 106;
20. Ако огласе, плакате и слично поставља на недозвољена мјеста и испишује поруке на фасадама, оградама, дрвећу, расвјетним стубовима (чланови 107 и 108);
21. Ако рекламне натписе поставља и одржава супротно члановима 109, 110, 111, 113 и 114;
22. Ако прља, оштећује или уништава споменике (члан 124);
23. Ако оштећује расвјетна тијела и ако на њих поставља рекламе и слично (члан 129);
24. Ако оштећује, скида или уништава табле с називима улица и бројевима (члан 131);
25. Ако у дане празника и других манифестација истакне заставу противно члану 134;
26. Ако истакне поцијепану, изгужвану или нечисту заставу (члан 136);
27. Ако поступи супротно одредбама члана 137;
28. Ако користи заставе супротно одредбама члана 138;
29. Ако не одржава рекреационе и друге површине (члан 139);
30. Ако заузме јавну површину без одобрења или супротно одобрењу (чланови 141 и 147);
31. Ако не приведе јавну површину првобитној намјени (члан 148 тачка 6);
32. Ако поставља корпице за смеће супротно члану 152;
33. Ако поступа супротно забранама из чланова 155 и 156;

34. Ако оштећује или уништава комуналне уређаје и објекте (члан 159);
35. Ако продаје или излаже производе изван простора пијаце (члан 167);
36. Ако поступи супротно појединачним забранама из члана 173;
37. Ако возилом прља јавне површине или шара по њима (члан 174);
38. Ако не предузима мјере одређене чланом 175;
39. Ако без одобрења користи јавну површину (члан 176);
40. Ако при извођењу радова поступа супротно одредбама чланова 177 и 178;
41. Ако не заштити дебла стабала (члан 179);
42. Ако вишак земље и отпадни материјал одлаже непрописно (члан 183);
43. Ако поступи супротно члану 184;
44. Ако ненамјенски користи сливнике или их без одобрења премошћава (члан 185);
45. Ако уклања, оштећује или ломи поклопце и друге дијелове шахтова (члан 188);
46. Ако прекопава јавне површине супротно одредбама чланова 195 и 197;
47. Ако поступа супротно одредбама члана 199;
48. Ако јавне зелене површине обрађује у пољопривредне сврхе (члан 200);
49. Ако поступа супротно појединачним забранама из чланова 201 и 202;
50. Ако возилом учини штету на јавној зеленој површини (члан 203);
51. Ако се не укључи у организовани одвоз смећа (члан 208);
52. Ако самовољно премјешта посуде за смеће (члан 210);
53. Ако одлаже отпад и оштећује посуде за смеће (члан 215 став 2);
54. Ако онемогућава приступ сабирном возилу (члан 216);
55. Ако прекопава и пребире по смећу (члан 220);
56. Ако одлаже крупни отпад у посуде за смеће и недозвољена мјеста (члан 222);
57. Ако пребире по депонији или одлаже угинуле животиње (члан 228);
58. Ако заразни отпад уништава на начин супротан члану 229;
59. Ако не уклони снијег и лед у складу са одредбама члана 232;
60. Ако поступа супротно појединачним забранама из члана 234;
61. Ако држи животиње у насељу гдје је забрањено њихово држање (члан 236);
62. Ако држи, пушта и шета пса противно одредби члана 237;
63. Ако птице држи мимо услова одређених у члану 238;
64. Ако стоку и перад држи мимо услова одређених у члану 239;
65. Ако пушта стоку или одлаже ђубриво на отворен простор (члан 240);
66. Ако излива фекалије и отпадне воде на околину (члан 241);
67. Ако противправно постави предмете и уређаје на јавну површину (члан 243);
68. Ако не поступи по писменом рјешењу комуналног инспектора (члан 248 тачка 4);
69. Ако не омогући инспектору преглед, вријеђа инспектора и пријети (члан 250).

#### Члан 254

Родитељи, односно старатељи малољетника који је починио прекршај санкционисан чланом 253 овог закона, казниће се новчаном казном предвиђеном у наведеном члану.

#### Члан 255

Новчаном казном на лицу мјеста (мандатна казна), у износу од 30,00 конвертибилних марака, казниће се физичко лице за прекршаје како слиједи:

1. Ако не предузме мјере за штедњу воде (члан 47);
2. Ако поступа супротно забранама из чланова 101 и 102;
3. Ако дворишта, баште и слично не држи уредним (члан 105);
4. Ако поступа супротно одредбама чланова 107 и 108);
5. Ако поступа супротно забранама из чланова 155 и 156;
6. Ако оштећује комуналне уређаје (члан 159);
7. Ако продаје или излаже производе изван простора пијаце (члан 167);
8. Ако поступа супротно забрани из члана 173;
9. Ако возилом прља јавну површину или шара по њој (члан 174);
10. Ако не предузме мјере из члана 175;
11. Ако при извођењу радова поступа супротно члановима 177 и 178;
12. Ако цијепа дрва и угаљ на јавној површини (члан 184);
13. Ако поступа супротно забранама из чланова 201 и 202;
14. Ако самовољно премјешта посуду за смеће (члан 210);
15. Ако одлаже недозвољени отпад у посуде за смеће (члан 215);
16. Ако онемогућава приступ сабирном возилу (члан 216);
17. Ако радник на одвозу смећа не поступи у складу с чланом 219;
18. Ако прекопава и пребире по смећу (члан 220);
19. Ако одложи крупни отпад у посуде за смеће (члан 222);
20. Ако не уклони снијег и лед у складу с чланом 232;
21. Ако поступа супротно забранама из члана 234;
22. Ако пушта и шета пса супротно члану 237.

Новчаном казном на лицу мјеста (мандатна казна), у износу од 100,00 (сто) конвертибилних марака казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршаје утврђене у претходном ставу овог члана.

### **XVII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 256

Ступањем на снагу овог закона на територији Дистрикта престају да се примјењују: Закон о комуналним дјелатностима («Сл. гласник РС» број 11/95), Закон о комуналним дјелатностима («Сл. лист СРБиХ» број 20/90), Одлука о комуналном реду и заштити човјекове околине број: 0-02-022-12/97 (31. сједница Скупштине општине Брчко), Одлука о димњачарској дјелатности («Сл. гласник општине Брчко» број 4/82), Одлука о водоснабдијевању («Сл. гласник општине Брчко» број 5/87), Одлука о градској канализацији («Сл. гласник општине Брчко» број 4/80), Одлука о подизању, одржавању и заштити зеленила на подручју општине Брчко број: 0-02-022-8/96 (24.

сједница Скупштине општине Брчко), Одлука о коришћењу јавних површина број: 0-02-022-123/96 (29. сједница Скупштине општине Брчко).

Члан 257

Овај закон ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у «Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ».

**Bosna i Hercegovina**  
**BRČKO DISTRIKT**  
**BOSNE I HERCEGOVINE**  
**SKUPŠTINA BRČKO DISTRIKTA**

**Босна и Херцеговина**  
**БРЧКО ДИСТРИКТ**  
**БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**СКУПШТИНА БРЧКО ДИСТРИКТА**

Број: 0-02-022-245/04  
Брчко, 28. јул 2004. године

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ БРЧКО ДИСТРИКТА**

**Мирсад Ђапо, дипл. правник**